

ARES

Académie de Recherche et d'Enseignement supérieur

Commission de la Coopération au Développement

COOPERATION UNIVERSITAIRE INSTITUTIONNELLE y inclus **PÔLES DE FORMATIONS SPÉCIALISÉES**

VOL1

Rapport d'activités 2012

Version finale du 18 juillet 2014



ARES

Organisme d'intérêt public de la Fédération Wallonie-Bruxelles
Créé par décret du 7 novembre 2013
rue Adolphe Lavallée 1 - 5F503
1080 Bruxelles – Belgique

Visite et correspondance :

Commission de la Coopération au Développement
RUE DE NAMUR 72-74
1000 BRUXELLES – Belgique
T. 02 289 65 65 – F. 02.289.65.66
WWW.CUD.BE

SOMMAIRE

ACRONYMES	2
LISTE ET CODE DES ACTIVITÉS CUI ET DES PFS	3
AVERTISSEMENT	5
1 INTRODUCTION	5
2 SYNTHÈSE : QUELS MOYENS... POUR QUELS RÉSULTATS ?	5
quels moyens.....	6
... pour quels résultats ?	16
Université Agronomique d'Hanoï (UAH) - Vietnam	16
Université Pham Ngoc Thach (U-PNT) - Vietnam	17
Institut de Technologie du Cambodge (ITC)	18
Université de Ouagadougou (UO) – Burkina Faso	19
Université d'Abomey Calavi (UAC) - Bénin	20
Université de Lubumbashi (UNILU) – RD Congo	21
Université de Kinshasa (UNIKIN) – RD Congo	22
Université du Burundi (UB).....	23
Université nationale du Rwanda (UNR).....	24
Université Mohammed Premier (UMP) - Maroc	25
Universidad Mayor de San Simon (UMSS) - Bolivie	26
Université d'Etat d'Haïti (UEH).....	28
Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC) - Pérou	29
Groupe Transversal « Ressources Documentaires » (GTRD).....	30
Pôles de Formations Spécialisées (PFS)	31
3 TABLEAUX RÉCAPITULATIFS GÉNÉRAUX DES BUDGETS ET DES DÉPENSES 2012	34
4 TABLEAUX RÉCAPITULATIFS DES BUDGETS ET DES DÉPENSES PAR PARTENARIAT	39
5 TABLEAUX DÉTAILLÉS DES BUDGETS ET DES DÉPENSES PAR PARTENARIAT	60
6 RAPPORTS NARRATIFS PAR PARTENARIAT	91
6.1 VIETNAM.....	92
6.1.1 Université Agronomique d'Hanoï (UAH)	92
6.1.2 PFS002 : Master en économie et sociologie rurales – UAH	102
6.1.3 Université Pham Ngoc Thach (U-PNT)	105
6.2 CAMBODGE.....	122
Institut de Technologie du Cambodge (ITC)	122
6.3 BURKINA FASO	143
Université de Ouagadougou (UO)	143
6.4 BENIN	173
6.4.1 Université d'Abomey Calavi (UAC).....	173
6.4.2 PFS001 : Master en qualité des soins et gestion des services de santé – UAC (IRSP).....	201
6.4.3 PFS004 : Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité – UAC.....	203
6.5 Cote d'Ivoire	209
PFS003 : Stage de formation en Management de la qualité sanitaire et analyse des risques – INP-HB / UCAD.....	209
6.6 RD CONGO	214
6.6.1 Université de Lubumbashi (UNILU)	214
6.6.2 Université de Kinshasa (UNIKIN).....	237
6.7 BURUNDI.....	274
Université du Burundi (UB).....	274
6.8 RWANDA	297
Université nationale du Rwanda (UNR).....	297
6.9 MADAGASCAR.....	307
PFS005 : Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens. Formation spécialisée en écotourisme et biomanagement – Tuléar	307
6.10 MAROC.....	310
Université Mohammed Premier (UMP).....	310
6.11 BOLIVIE	342
Universidad Mayor de San Simon (UMSS).....	342
6.12 HAÏTI.....	382
Université d'Etat d'Haïti (UEH)	382
6.13 PEROU	397
Universidad nacional de San Antonio Abad del Cusco (UNSAAC)	397
6.14 Groupe Transversal Ressources Documentaires (GTRD)	420
6.15 Pôles de Formations Spécialisées (PFS)	447
7 ACTIVITÉS ET LIGNES BUDGÉTAIRES TRANSVERSALES OU PONCTUELLES	453
7.1 Frais administratifs	453
7.2 Identification/Formulation	455
7.3 Actions de « Phasing out »	457
7.4 Actions interuniversitaires en RDC.....	458
7.5 Ligne générale - réserve (GENRES)	459

ACRONYMES

APEFE :	Association pour la promotion de l'éducation et de la formation à l'étranger
AUF :	Agence universitaire de la Francophonie
BCDK :	Activité Ressources documentaires auprès du CEDESURK
BITC :	Activité Ressources documentaires auprès de l'ITC
BKIN :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UNIKIN
BLUB :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UNILU
BUAC :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UAC
BUAH :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UAH
BUB :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UB
BUEH :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UEH
BUMP :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UMP
BUNS :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UNSAAC
BUO :	Activité Ressources documentaires auprès de l'UO
CAMES :	Conseil Africain et Malgache pour l'Enseignement Supérieur
CEDESURK :	Centre de documentation de l'enseignement universitaire, supérieur et de la recherche à Kinshasa
CfB :	Communauté française de Belgique
CIUF-CUD :	Conseil interuniversitaire de la Communauté française de Belgique – Commission universitaire pour le Développement
CTB :	Coopération technique belge
CUI:	Coopération Universitaire Institutionnelle
DG(CD) :	Direction générale (belge) de la Coopération au développement
EC :	Equipe de coordination CUI
GP :	Groupes de pilotage de la CUI
GTRD :	Groupe Transversal « Ressources Documentaires »
GxABT:	Gembloux – Agro Bio Tech (ULg)
INP-HB :	Institut nationale polytechnique Houphouët-Boigny, Yamoussoukro, RCI
IOV :	Indicateurs objectivement vérifiables
ITC :	Institut de Technologie du Cambodge
LMD :	Licence-Maitrise-Doctorat (système de Bologne)
PII, PIII:	2 ^e (2003-07) et 3 ^e (2008-12) Plan quinquennal de la CUD
PFS :	Pôles de formations spécialisées
PIC:	Projets interuniversitaires ciblés
RA :	Responsable(s) d'activité CUI
(N)TIC :	(Nouvelles) Technologies de l'information et de la communication
UA :	Université d'Antananarivo, Madagascar
UA : :	Université d'Abomey-Calavi, Bénin
UAH :	Université Agronomique d'Hanoi
UAM :	Université Abdou Moumouni, Niamey, Niger
UB :	Université du Burundi
UCAD :	Université Cheikh Anta Diop, Dakar, Sénégal
UCE :	Universidad Central del Ecuador
UEH:	Université d'Etat d'Haïti
UMONS:	Université de Mons
UMP:	Université Mohammed 1 ^{er} , Maroc
UMSS:	Universidad Mayor de San Simon, Bolivie
UNIKIN :	Université de Kinshasa, RDC
UNILU :	Université de Lubumbashi, RDC
UNR:	Université Nationale du Rwanda
UNSAAC:	Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco, Pérou
UO:	Université de Ouagadougou, Burkina Faso
U-PNT:	Université Pham Ngoc Thach, Vietnam
UT:	Université de Tuléar, Madagascar
VLIR-UOS:	Vlaamse Interuniversitaire Raad – Universitaire Ontwikkelingssamenwerking
WBI :	Wallonie-Bruxelles International

LISTE ET CODE DES ACTIVITÉS CUI ET DES PFS

Pays	Code	ACTIVITES CUI
Cambodge	ITC01	Appui au développement du département GRU-Génie rural (2 ^e cycle, 3 ^e cycle)
Cambodge	ITC02	ITC02-Appui au développement du département GCA-Génie chimique et alimentaire (2 ^e cycle, 3 ^e cycle)
Cambodge	ITC03	Appui au développement du département GIC-Génie informatique et communication (2 ^e cycle, 3 ^e cycle)
Cambodge	ITC04	Appui à la pérennisation du développement des départements GCI-Génie civil- et GIM-Génie industriel et mécanique (2 ^e cycle, 3 ^e cycle)
Cambodge	ITC05	Cellule de coordination locale
Cambodge	BITC	Appui aux ressources documentaires de l'ITC
Vietnam	U-PNT01	Amélioration de la qualité de l'enseignement et renforcement de la pédagogie universitaire, y compris l'évaluation des enseignements
Vietnam	U-PNT02	Mise en place d'une plateforme de laboratoires, notamment pour améliorer l'enseignement des sciences de base
Vietnam	U-PNT03	Renforcement du niveau scientifique des enseignants, y compris la méthodologie de la recherche et la création d'une école doctorale
Vietnam	U-PNT04	Développement de départements d'enseignement et de recherche clinique au sein de services hospitalo-universitaires
Vietnam	U-PNT05	Mise en place d'une formation académique de 3 ^e cycle en médecine de famille
Vietnam	U-PNT06	Cellule de coordination locale
Vietnam	U-PNT07	Mise en place d'une formation de 3 ^e cycle en médecine interne
Vietnam	U-PNT08	Linguistique médicale
Vietnam	UAH01	Appui à la formation des chercheurs
Vietnam	UAH02	Appui à la recherche
Vietnam	UAH03	Appui à la réforme et à la gestion des programmes de formation
Vietnam	UAH05	Cellule de coordination locale
Vietnam	BUAH	Appui aux ressources documentaires de l'UAH
Vietnam	PFS02	Master en économie et sociologie rurales
Burkina Faso	UO001-1	Relève académique en sciences
Burkina Faso	UO001-2	Relève académique en sciences de la santé
Burkina Faso	UO001-3	Relève académique en sciences humaines
Burkina Faso	UO002	Recherches en santé publique et nutrition et sur les maladies émergentes
Burkina Faso	UO003	Recherches sur la bonne gouvernance et sur l'intégration régionale
Burkina Faso	UO004	Recherches sur « religions et pouvoir », « genre et société » et « mouvements de population »
Burkina Faso	UO005	Appui à la formation en entrepreneuriat
Burkina Faso	UO006	Appui à la gestion de la recherche
Burkina Faso	UO007	Soutien à la formation continue des professeurs et à l'élaboration des notes de cours
Burkina Faso	UO008	Orientation et suivi socio-professionnel des étudiants et des diplômés
Burkina Faso	UO009	Réforme des curricula
Burkina Faso	UO011	Développement de l'intranet et internet
Burkina Faso	UO012	Appui à la communication organisationnelle
Burkina Faso	UO013	Activités de recherche en chimie analytique, physique et recherche opérationnelle en mathématiques
Burkina Faso	UO014	Cellule de coordination locale
Burkina Faso	BUO	Appui aux ressources documentaires de l'UO
Bénin	UAC01	Production, gestion et transformation des ressources agricoles
Bénin	UAC02	Formation des enseignants du secondaire (enseignement général, enseignement technique et professionnel)
Bénin	UAC03	Développement des technologies de l'information et de la communication (TIC)
Bénin	UAC04	Développement des énergies renouvelables
Bénin	UAC05	Appui à la mise en place des nouvelles procédures administratives et formation du personnel
Bénin	UAC06	Soutien à la mise en œuvre de la réforme LMD
Bénin	UAC07	Développement des services informatiques
Bénin	UAC09	Cellule de coordination locale
Bénin	BUAC	Appui aux ressources documentaires de l'UAC
Bénin	PFS01	Master en qualité des soins et gestion des services de santé
Bénin	PFS04	Master professionnel en gestion des ressources naturelles et de la biodiversité
RDC	LUB01	Gestion des ressources naturelles dans les pays en développement
RDC	LUB02	Activités minières et impact environnemental
RDC	LUB03	Médecine clinique et problèmes sanitaires dans les pays en développement
RDC	LUB04	Culture et développement de la société africaine
RDC	LUB05	Justice sociale et sécurité juridique
RDC	LUB06	Gouvernance et développement dans les pays en développement
RDC	LUB07	Soutien à l'actualisation, à la contextualisation et à l'évaluation des enseignements.
RDC	LUB08	Renforcement des capacités de gestion académique
RDC	LUB09	Mise en place d'une interface Université société
RDC	LUB11	Désenclavement informatique de l'université (SRI)
RDC	LUB12	Economie et développement durable
RDC	LUB13	Cellule de coordination locale

RDC	BLUB	Appui aux ressources documentaires de l'UNILU
RDC	KIN01	Biologie moléculaire
RDC	KIN02	Système énergétique et biocarburant
RDC	KIN03	Sciences sociales et pauvreté
RDC	KIN04	Modélisation mathématique et physique de phénomènes environnementaux
RDC	KIN05	Etat de droit et reconstruction de la RDC
RDC	KIN06	Gestion des ressources naturelles
RDC	KIN07	Santé publique et assainissement du milieu
RDC	KIN08	Désenclavement informatique de l'université (Backbone)
RDC	KIN09	Renforcement des capacités de l'administration centrale de l'Université
RDC	KIN11	Les moyens de diffusion et de vulgarisation
RDC	KIN12	Cellule de coordination locale
RDC	BKIN	Appui aux ressources documentaires de l'UNIKIN
RDC	BCDK	Appui aux ressources documentaires du CEDESURK
Burundi	UB01	Appui à la fusion de la Faculté des sciences appliquées avec l'Institut Technique Supérieur
Burundi	UB02	Formation et recherche en sciences et en agronomie
Burundi	UB04	Création d'un Master complémentaire interdisciplinaire en journalisme
Burundi	UB05	Appui au master complémentaire interdisciplinaire en droits de l'Homme et en résolution pacifiques des conflits
Burundi	UB06	Gouvernance universitaire
Burundi	UB07	Développement de l'informatique et des NTIC
Burundi	UB09	Cellule de coordination locale
Burundi	BUB	Appui aux ressources documentaires de l'UB
Rwanda	UNR01	Appuyer les départements de génie civil, d'électricité et d'électronique de la faculté des sciences appliquées
Rwanda	UNR02	Soutien aux sciences biomédicales
Rwanda	UNR03	Appuyer la commission de la recherche dans le soutien aux chercheurs postdoctoraux
Rwanda	UNR04	Renforcement des moyens NTIC
Rwanda	UNR05	Cellule de coordination locale
Maroc	UMP01	Eau et Environnement
Maroc	UMP02	Agroalimentaire & Santé
Maroc	UMP03	Médecine
Maroc	UMP04	Interface
Maroc	UMP05	Interculturel
Maroc	UMP06	Gouvernance
Maroc	UMP07	Cellule de coordination locale
Maroc	BUMP	Appui aux ressources documentaires de l'UMP
Bolivie	UMS01	Santé
Bolivie	UMS02	Interculturalité
Bolivie	UMS03	Biodiversité
Bolivie	UMS04	Cellule de coordination locale
Haïti	UEH01	Renforcement des programmes de licences en sciences de base (chimie, mathématiques, physique, biologie)
Haïti	UEH02	Renforcement des programmes de licences en sciences humaines et sociales + linguistique appliquée
Haïti	UEH03	Masters et école doctorale en sciences humaines et sociales + linguistique appliquée
Haïti	UEH04	Valorisation de la recherche et de la connaissance
Haïti	UEH05	Amélioration de la gestion administrative/gouvernance
Haïti	UEH07	Appui au désenclavement
Haïti	UEH09	Master en environnement
Haïti	UEH10	Cellule de coordination locale
Haïti	BUEH	Appui aux ressources documentaires de l'UEH
Pérou	UNS01	Santé publique
Pérou	UNS02	Ressources animales andines
Pérou	UNS03	Cultures andines
Pérou	UNS04	Anthropologie et Sciences sociales
Pérou	UNS05	Patrimoine, planification urbaine et développement durable
Pérou	UNS07	Fonds d'incitation à la recherche
Pérou	UNS08	Cellule de coordination locale
Pérou	BUNS	Appui aux ressources documentaires de l'UNSAAC
Côte d'Ivoire	PFS03	Stage de formation en management de la qualité sanitaire et analyse des risques
Madagascar	PFS05	Stage en biodiversité et écologie des récifs coralliens. Formation spécialisée en écotourisme et biomanagement
Activité transversale	GENRES	Ligne générale/réserve
Activité transversale	IDEFOR	Identification/Formulation
Activité transversale	INTERDC	Actions interuniversitaires en RDC (CEDESURK)
Activité transversale	PHODEL	Actions de phasing out

6.3 BURKINA FASO

Université de Ouagadougou (UO)

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Résultat 1 : La relève académique est améliorée

Activité UO 01.1 – Résultat 1 : Relève académique en sciences

Sous-résultat n°1 (SR1): Trois docteurs sont formés

Actions prévues

1. Réalisation d'une Thèse de doctorat de Physiologie végétale (Thèse 1) par la doctorante Fanta OUEDRAOGO sur le thème "Contribution à l'étude des facteurs de régulation de stress hydrique chez *Jatropha curcas* L."
2. Réalisation d'une Thèse de doctorat de Biologie moléculaire/ enzymologie (Thèse 2) par le doctorant Amana Metuor DABIRE sur le thème "Caractérisation moléculaire et cinétique des β -lactamases à spectre élargi (BLSE) circulant au Centre Hospitalier Universitaire Pédiatrique Charles De Gaulle (CHUP-CDG) de Ouagadougou".
3. Réalisation d'une Thèse de doctorat d'entomologie (Thèse 3) par le doctorant Koï KAM sur le thème "Valorisation des parasitoïdes de bruches dans la lutte contre les déprédateurs de niébé, (*Vigna unguiculata*, Walp.) en stockage".

Actions réalisées

1. Les travaux de la thèse de doctorat de Physiologie végétale (Thèse 1) ont été entièrement réalisés. Le document de thèse a reçu l'avis favorable du comité de Thèse de l'école doctorale Science et Technologie de l'Université de Ouagadougou. Le document a été soumis à des rapporteurs externes à l'Université de Ouagadougou. La défense de la Thèse 1 est programmée pour fin juin 2014.
2. Les travaux de la thèse de doctorat Biologie moléculaire/ enzymologie (Thèse 2) ont été entièrement réalisés. Le doctorant a bénéficié de deux (02) séjours de recherche au Laboratoire de Biotechnologie végétale de l'Université libre de Bruxelles afin de compléter la partie Biologie moléculaire de ses travaux. Le document de thèse a reçu l'avis favorable du comité de Thèse de l'école doctorale Science et Technologie de l'Université de Ouagadougou. Le document a été soumis à des rapporteurs externes à l'Université de Ouagadougou. La défense de Thèse 2 est programmée pour fin juin 2014.
3. Les travaux de la thèse de doctorat d'entomologie (Thèse 3) sont inachevés et sont toujours en cours. La fin des travaux est prévue pour l'année académique 2015.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Le retard constaté dans l'achèvement des thèses de doctorat 1 et 2 trouve son origine dans le retard accusé dans la mise en place de la "Plateforme de Culture de Cellules et de Tissus" qui devait abriter les travaux de microbiologie et de physiologie végétale.

En ce qui concerne la thèse de doctorat 3, les difficultés rencontrées sont imputables à l'installation tardive de la saison pluvieuse et au nombre d'essais de terrain nécessaires pour les analyses statistiques (l'essentiel des travaux devant être conduits sur le terrain).

Sous-résultat n°2 (SR2): Une plateforme de culture de cellules et de tissus est installée et est fonctionnelle

Actions prévues

1. Aménager les locaux.
2. Commander et installer les équipements.
3. Inaugurer les installations.
4. Mettre en place un règlement intérieur et mettre en place un site web.
5. Obtenir des subventions de recherche pour le fonctionnement.

Actions réalisées

1. Les locaux ont été entièrement aménagés.
2. Les équipements commandés ont été installés et sont tous fonctionnels.

3. L'infrastructure a été inaugurée en grande pompe (février 2012) par les trois (03) ministres Burkinabé en charge de l'enseignement supérieur, de la recherche scientifique et de l'environnement.
4. La plateforme a été dotée d'un règlement intérieur et d'un site web.
5. Trois (03) subventions de recherche (Programme APPEAR de la Coopération Autrichienne, Programme PRD de Coopération Belge, Programme TWAS) assurent le fonctionnement de la plateforme (consommable, réactifs, bourses doctorales et post doctorale) pour la période 2013 – 2018.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Toutes les actions prévues ont été réalisées malgré le retard accusé dans le démarrage des travaux d'aménagement. De grosses difficultés de coordination ont existé entre le responsable d'activité et l'entreprise chargé d'exécuter le marché.

Sous-résultat n°3 (SR3): Un post-doc dans le domaine de la culture de cellules végétales est formé

Actions prévues

1. Recruter un chercheur postdoctoral.
2. Effectuer deux (02) séjours post doctoraux au Laboratoire de Biotechnologie Végétale de l'Université Libre de Bruxelles.

Actions réalisées

1. Le docteur Martin KIENDREBEOGO a été identifié comme chercheur postdoctoral et responsable de la Plateforme de Culture de Cellules et de Tissus.
2. Le docteur Martin KIENDREBEOGO a effectué deux (02) séjours postdoctoraux sur financement de l'activité UO-01.1
3. Le docteur Martin KIENDREBEOGO a effectué deux (02) autres séjours postdoctoraux sur financement des bourses complémentaires.
4. Le docteur martin KIENDREBEOGO est passé enseignant de rang magistral, contribuant ainsi à la relève académique en science.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Les actions prévues ont été entièrement réalisées et sont même largement dépassées.

Sous-résultat n°4 (SR4): Une mission d'étude de faisabilité pour l'installation d'une animalerie est réalisée et le rapport est positif

Actions prévues

1. Réaliser une mission de faisabilité d'une animalerie conventionnelle.
2. Identifier un responsable pour l'animalerie
3. Former le responsable de l'animalerie.

Actions réalisées

1. L'animalerie a été construite, les cages et les souris et rats reproducteurs ont été livrés.
2. Le Docteur Roger Balé BAYALA été identifié comme responsable de l'animalerie de l'Université de Ouagadougou.
3. Le Docteur Roger Balé BAYALA a bénéficié d'une formation diplômante de Maître d'expériences en Sciences et Techniques des Animaux de Laboratoires de l'Université libre de Bruxelles.
4. Des souris et rats de Laboratoires sont produits et vendus par l'animalerie.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Les actions prévues ont été entièrement réalisées.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Sous-résultat n°1

Deux (02) Thèses sur trois (03) enrollsés seront achevées pour fin juin 2014; soit un taux d'achèvement de 66%;

L'activité a donc permis de former directement deux docteurs (02), contribuant ainsi à la relève académique en science.

Sous-résultat n°2

Le taux d'atteinte des résultats est supérieur à 100%.

La plateforme a une autonomie de fonctionnement jusqu'en 2018.

Les subventions de recherche additionnelles ont permis de renforcer le plateau technique de la structure.

Des enseignants chercheurs Chimistes et Pharmaciens de l'Université de Ouagadougou utilisent les infrastructures de la plateforme pour leurs travaux de recherche. Les infrastructures de la plateforme ont permis à quatre (04) doctorants du département de Biochimie – Microbiologie qui n'étaient pas enrôlés dans l'activité UO-01.1 de terminer leur travaux et de défendre leur Thèse.

La plateforme a donc contribué à la promotion académique des enseignants chercheurs et à la formation doctorale des étudiants du département de biochimie – microbiologie.

Sous-résultat n°3

Le taux d'atteinte des résultats est de 100%.

Le Docteur Martin KIENDREBEOGO, désormais enseignant de rang A (Magistral) remplace le Professeur Odile Nacoulma qui a fait valoir ses droits à la retraite en décembre 2012.

Sous-résultat n°4

Le taux d'atteinte des résultats est de 100%.

Les rongeurs produits sont utilisés aussi bien pour les travaux pratiques que pour les travaux de recherche des doctorants et enseignants chercheurs.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Causes du succès:

Equipe de coordination est très réactive et proactive;

Bonne collaboration entre le RA Belge et le postdoctorant;

Responsables de la plateforme (postdoctorant) et de l'animalerie très motivés.

Difficultés:

Procédure de passation de marché pour l'aménagement des locaux;

Difficulté pour la maintenance des équipements;

Faiblesse de la gouvernance Universitaire;

Perspectives:

Rechercher des financements additionnels de type BILL et MELINDA GATES, Union Européenne

Activité UO 01.2 – Résultat 1 : Relève académique en sciences de la santé

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1) Un docteur en Histo-embryologie est formé

Actions prévues

1. Identifier le boursier
2. Faire faire un DEA en Anatomie-pathologie à ce boursier
3. Inscrire le boursier en doctorat (thèse locale)
4. Chercher un laboratoire d'accueil dans une université belge pour 3 stages
5. Accueillir le doctorant en Belgique durant 3 mois, 3 années successives
6. Organiser la soutenance de thèse

Actions réalisées

1. Boursier identifié (Alfred Ouedraogo)
2. Pour des raisons de CAMES, impossible de faire un DEA pour un médecin non spécialisé. Obligation de passer par un DES en Histologie-Embryologie-Cytogénétique en 4 ans à l'Université de Cotonou (l'UO n'ayant pas de formation ni de laboratoire en Histologie, raison du doctorat)
3. Inscription du boursier en DES à l'Université d'Abomey Calavi à Cotonou.
4. Le laboratoire d'accueil en Belgique est identifié (Laboratoire du Prof. Yves Poumay, Université de Namur)
5. Le boursier a effectué 2 séjours en Belgique (3 mois en 2010-11 et 6 mois en 2011-12)
6. Le boursier a obtenu son DES (mémoire défendu en mai 2013), est inscrit en doctorat à l'Université d'Abomey Calavi et recruté comme vacataire en Histologie à l'UO

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

La nécessité de faire un DES et l'impossibilité de réaliser celui-ci au Burkina Faso ont bousculé le programme prévu. Il faut noter qu'aucune indication dans ce sens n'avait été donnée lors de la mission de formulation et qu'il a fallu un certain temps pour débrouiller l'écheveau.

Sous-résultat n°2 (SR2) 4 docteurs en Pharmacie galénique, Biophysique, Pharmacognosie et Chimie analytiques sont formés**Actions prévues**

1. Préparer et faire adopter le dossier d'ouverture d'une école doctorale en Sciences pharmaceutiques
2. Identifier les 4 boursiers
3. Faire faire un DEA et éventuellement un certificat complémentaire (suivant la discipline) à ces boursiers
4. Inscrire ces boursiers en doctorat (thèse locale)
5. Chercher un laboratoire d'accueil dans une université belge pour 1 stage, pour chacun des doctorants
6. Accueillir 2 doctorants à la fois en Belgique durant 3 mois, 1 seule année
7. Organiser la soutenance des thèses

Actions réalisées

1. L'école doctorale en Sciences pharmaceutiques a été créée.
2. Les 4 boursiers sont identifiés : Charles Sombie en Pharmacie galénique – Kadidja Djierro en Pharmacognosie – Karim Sakira en Chimie analytique. La bourse en Biophysique est remplacée par une bourse en Toxicologie (boursier : Moumouni Compaore) vu l'impossibilité de trouver un accord avec l'encadreur local.
3. Les 4 boursiers obtiennent leur DEA
4. Inscription des 4 boursiers en doctorat
5. Les laboratoires d'accueil sont identifiés : Laboratoires de Pharmacie galénique, Prof. Karim Amighi ULB – Pharmacognosie, Prof. Michel Frederich ULG – Chimie analytique, Prof. Jean-Michel Kauffmann ULB – Pharmacognosie Prof. Pierre Duez, ULB
6. Stage de 3 mois en Belgique de Charles Sombie et Kadidja Djierro en 2010-11
7. Stage de 3 mois en Belgique de Karim Sakira et Moumouni Compaore en 2011-12
8. Charles Sombie a bénéficié d'un stage supplémentaire de 3 mois en 2012-13
9. Aucune thèse n'a encore été soutenue

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Les boursiers disposaient de peu de temps pour préparer une thèse, l'année 2008-09 a été consacrée à des pourparlers pour l'ouverture d'une école doctorale.

Il faut aussi signaler qu'il s'agit des premières thèses locales dans ces disciplines. De manière générale, les doctorants manquent d'esprit d'initiative et ne consultent pas suffisamment leurs encadreurs. Ceux-ci, par ailleurs, manquent de temps - puisqu'ils ne sont pas secondés, raison des bourses – pour les suivre.

Le boursier Moumouni Compaore a abandonné son doctorat à l'issue de son stage en Belgique, en novembre 2011 et est resté en Belgique.

Le boursier Karim Sakira a été repris, en octobre 2012, dans un projet PIC « Contribution à l'amélioration de l'accès à une eau potable de qualité pour les populations de la région Nord du Burkina Faso » du Prof. Kauffmann et doit terminer sa thèse dans ce cadre.

Les boursiers Charles Sombie et Kadidja Djierro poursuivent leurs travaux et espèrent terminer leur thèse pour mars-avril 2014.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.**Sous-résultat n°1**

Si le boursier n'a pas obtenu un doctorat, il a néanmoins obtenu un DES, condition indispensable pour se présenter au CAMES dans la suite de sa carrière académique.

Il a déposé un dossier à l'Université pour bénéficier du statut d'hospitalo-universitaire, et il est actuellement vacataire à l'UFR/SDS de l'UO pour le cours d'Histologie-Embryologie, en attendant d'être recruté comme assistant.

Une partie du contrat est donc remplie puisque il n'y avait pas d'enseignant en Histologie et que l'UO devait faire appel à un missionnaire.

Sous-résultat n°2

Une école doctorale en Sciences pharmaceutiques existe maintenant à l'UO, c'est un pas en avant pour l'Institution.

Les enseignants se sont structurés, ont créé un Comité de suivi des thèses. Aucun boursier n'a encore obtenu son doctorat mais tous ont obtenu un DEA et ont acquis de l'expérience particulièrement grâce à leurs stages en Belgique. On peut espérer que 2 thèses seront finalisées en 2014 et la troisième dans le cadre du projet PIC.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Les **facteurs de succès** sont sans aucun doute la bonne connaissance que les principaux acteurs tant burkinabè que belge ont l'un de l'autre. Les liens créés depuis très longtemps permettent d'approcher les problèmes franchement.

Les **facteurs d'échec** ont été une mauvaise connaissance de la part des Burkinabè des règles administratives du CAMES qui ont obligé de transformer un doctorat en DES (cas du boursier médecin) et une incompréhension entre le boursier en Toxicologie et son encadreur qui a mené à un abandon.

Les **difficultés** rencontrées sont le manque de communication de la part des boursiers qui entreprennent des actions sans prévenir les RA.

Activité UO 01-03 – Résultat 1 : Relève académique en sciences humaines

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

L'activité UO-01-03 relève académique sciences humaines est une composante de l'activité relève académique (UO-01). Elle concerne quatre UFR (UFR/LAC-IPERMIC, UFR/SEG, UFR/SH, UFR/SJP). Elle a pour but principal l'amélioration de l'encadrement pédagogique par la préparation de la relève académique : « Assurer la relève académique indispensable dans des UFR surpeuplées et sous-encadrées, ainsi que la promotion des enseignants ».

L'activité consiste à financer des bourses doctorales en alternance (séjour de courte durée en Belgique), des stages de recyclage et quelques missions d'enseignement (N/S) dans le cadre d'une politique des UFR en vue d'améliorer la formation des futurs enseignants et le taux d'encadrement. Elle concerne en outre un projet de publication électronique. Quatre sous-résultats majeurs ont été identifiés :

- La promotion de doctorats ;
- Le recyclage des enseignants ;
- Mission d'enseignement Nord/Sud
- La création d'une revue électronique.

Sous-résultat n°1 (SR1) : Promotion de doctorats

Actions prévues

- 1.1. Sélection des six bénéficiaires des bourses pour le doctorat
- 1.2. Inscription de quatre des six bénéficiaires en thèse et de deux autres en master recherche

Actions réalisées

- 1.1. La sélection des six bénéficiaires a été effectuée et la répartition par UFR était la suivante :

UFR	Nombre de bourses
Lettres Art et Communication (IPERMIC)	1
Sciences Economiques et de Gestion	2
Sciences Humaines	2
Sciences Juridiques et Politiques	1
Total	6

Les personnes ci-après en ont été attributaires :

- En sciences de la communication : M. KABORE Modeste

- En sciences de gestion : MM. ZONGO Charles et DONDASSE Isidore
- En sciences humaines (sociologie) : Mlle BAYIRE P. Sylvette et M. ZONGO Bouraïman
- En sciences juridiques : M. SANGO Aboubacar

Seules les personnes sélectionnées en sociologie entamaient une formation de 3^{ème} cycle à partir du niveau Master. Les quatre autres étaient titulaires de DEA et donc s'inscrivaient directement en première année de thèse.

Inscription en thèse

Les bourses allouées étant des bourses de longue durée locale (bourses sandwich), les inscriptions en thèse se sont faites selon le système de la co-direction. Inscription à l'Université de Ouagadougou avec un co-directeur de thèse en Belgique. Cette option a été possible pour les candidats en communication et en sciences juridiques. Pour les deux personnes présélectionnées en sciences de gestion, la difficulté est vite apparue vu l'absence de possibilité d'inscription en thèse de gestion à l'Université de Ouagadougou. Une solution palliative a été trouvée en les autorisant à s'inscrire au Bénin où la possibilité de thèse de gestion existait. Mais très vite, dans les deux premières années, MM. DONDASSE Isidore et ZONGO Charles devaient abandonner, le premier pour s'occuper de la gestion d'une institution universitaire privée, le second pour avoir eu une opportunité d'aller faire des études aux Etats Unis d'Amérique. Il en résulte que sur les quatre bourses prévues pour une inscription directe en thèse, seulement deux ont été validées par une réelle inscription. Il s'agit de M. SANGO Aboubacar en sciences juridiques qui est en passe de soutenir courant premier trimestre 2014 et de M. KABORE Modeste en sciences de la communication qui accuse un léger retard pour boucler sa thèse à cause du fait que le co-directeur belge a pris une année sabbatique qui n'a pas permis la réalisation du séjour de recherche prévu.

En sociologie, les deux personnes sélectionnées, Mlle BAYIRE P. Sylvette et M. ZONGO Bouraïman se sont dans un premier temps inscrits en master recherche ne pouvant s'inscrire au doctorat. Ils ont terminé avec succès cette étape et sont depuis deux ans inscrits en thèse de doctorat.

En résumé, on peut dire que l'activité accuse un retard tant au niveau du chronogramme de réalisation que des performances. L'objectif initial était d'avoir au terme du programme en 2013, six (6) docteurs dont

- Un en communication ;
- Un en sciences juridiques ;
- Deux en sciences de gestion ;
- Deux en sociologie

A l'arrivée les résultats se présentent comme suit en fin 2013

- En sciences juridiques : perspectives de soutenance au 1^{er} trimestre 2014 ;
- En communication : perspectives de soutenance au plus tôt au 1^{er} trimestre 2015 ;
- En sciences de gestion : Néant
- En sociologie : perspectives de soutenance dans le courant de 2015

→ **Justification des écarts entre les actions prévues et les actions réalisées**

Ces résultats mitigés s'expliquent par plusieurs raisons à savoir :

- Les difficultés d'inscription des candidats, notamment en gestion et de trouver des co-directeurs ;
- Le choix d'étudiants à inscrire en master dans la perspective d'appuyer le master naissant en sociologie ;
- Les problèmes d'organisation des séjours en Belgique notamment pour le candidat en communication ;
- L'insuffisance du taux de la bourse qui conduit la plupart des sélectionnés à s'adonner à d'autres activités afin de subvenir aux besoins de leurs familles.
- Le caractère non attractif de la condition enseignante dans le domaine des sciences de gestion compte tenu des opportunités très intéressantes qui s'offrent aux spécialistes dans le domaine.

Sous-résultat n°2 (SR2) : Recyclage des enseignants

Actions prévues

- 1.1. Séjours courte durée de recherche en Belgique...
- 1.2. Promotion des enseignants dans le cadre du CAMES...

Actions réalisées

- 1.1 Séjours courte durée de recherche en Belgique

Compte tenu de l'enveloppe financière, l'octroi de séjour de courte durée de recherche n'a concerné que la première année du programme. La répartition entre les UFR a été la suivante :

Année	UFR-SH	UFR-SJP	UFR-SEG	UFR LAC	Total
2008-2009	1	1	1	1	4
Total	1	1	1	1	4

Les attributaires sont les personnes ci-dessous :

- En sciences de la communication : Mme BOUGAYIRE de l'IPERMIC-UFR/LAC ;
- En sciences de gestion : M. HIEN Florent de l'UFR/SEG ;
- En sciences juridiques : M. IBRIGA Luc Marius de l'UFR/SJP ;
- En géographie humaine : M.BANDRE Emmanuel de l'UFR/SH.

L'ensemble de ces séjours a donné lieu à des publications ou à des montages de cours.

Il faut relever qu'une bourse supplémentaire a été accordée en sciences des communications par la conversion d'un des séjours courte durée des doctorants défaillants en gestion.

1.2 Promotion des enseignants dans le cadre du CAMES

Les bourses n'ayant concerné que l'année 2008-2009, il est difficile de faire une corrélation avec la promotion des enseignants. On peut tout de même relever qu'une des bénéficiaires a été inscrite sur la liste d'aptitude à la fonction de Maître Assistant.

Justification des écarts entre les actions prévues et les actions réalisées

Aucun écart à signaler. Au contraire, la demande dépassait l'offre et une plus grande disponibilité de bourses aurait permis d'accélérer la promotion d'un grand nombre d'enseignants dans le cadre des CTS ou du concours d'agrégation.

Sous-résultat n°3 (SR3) : Missions d'enseignement Nord/Sud

Actions prévues

1.1. Huit (8) missions d'enseignement Nord/Sud

Actions réalisées

1.1. Les missions d'enseignement ont été réparties de la manière suivante :

Année	UFR-SH	UFR-SJP	UFR-SEG	Total
2008-2009	1	0	1	2
2009-2010	1	1	0	2
2010-2011	1	0	1	2
2011-2012	1	1	0	2
Total	4	2	2	8

NB. L'UFR/SH est privilégié parce que mettant en route un master à la rentrée 2008-2009. Il importe donc de l'accompagner

Sur les huit missions d'enseignement programmées, cinq (5) ont été réalisées. Quatre en sociologie et une en droit.

Justification des écarts entre les actions prévues et les actions réalisées

Les deux missions prévues pour l'UFR/SEG n'ont pas été réalisées du fait de l'abandon des deux doctorants présélectionnés puisqu'elles avaient été pensées en synergie avec les doctorats mis en route. La dernière mission prévue pour l'UFR/SJP n'a pas pu avoir lieu à cause de la fermeture du troisième cycle dans cette UFR pour des raisons d'organisation et de gestion financière.

Sous-résultat n°4(SR4) : Création d'une revue électronique

Actions prévues

1.1 Mise en place d'une revue électronique burkinabè de droit...

Actions réalisées

1.1 La mise en place n'a pas dépassé le stade des pourparlers entre l'UFR/SJP et la FUNDP.

Justification des écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Les deux partenaires n'avaient pas la même perception du projet : l'UFR/SJP voulait en faire un outil de promotion des enseignants alors que la FUNDP y voyait un moyen pour permettre aux doctorants de s'entraîner à l'écriture d'articles. En outre, cette revue devait être adossée à une revue électronique consacrée aux TIC ce qui semblait trop restrictif pour l'UFR/SJP. En outre et surtout, les réticences du CAMES à l'époque à l'endroit des revues électroniques ont refroidi l'UFR/SJP qui a préféré garder la version papier de la Revue Burkinabè de Droit.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Sous-résultat n°1 : Eu égard aux difficultés signalées ci-dessus on peut considérer que le degré d'atteinte est de 50%. A terme il y aura 4 thèses de soutenues. La lacune est le non-respect du chronogramme initial

Sous-résultat n°2 : Le degré d'atteinte est de 100%.

Sous-résultat n°3 : Le degré d'atteinte est de 75%.

Sous-résultat n°4 : Le degré d'atteinte est de 0%.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Si l'on regarde les résultats engrangés force est de reconnaître qu'ils expriment un fort besoin d'appui à l'encadrement pédagogique. Le recyclage des enseignants reste problématique malgré l'existence de voyages d'études. De même, certains domaines nécessitent encore une expertise extérieure, surtout dans la mise en place des formations de troisième cycle. Concernant le système de thèse avec des bourses en sandwich, il apparaît peu approprié car ne permettant pas une réelle et entière mobilisation de l'étudiant pour sa thèse. Il serait préférable d'aller vers des bourses de plus longue durée en Belgique afin de permettre aux doctorants de mieux exploiter les fonds documentaires existants. En outre, le taux de la bourse locale devrait être revu à la hausse. Quant à l'échec de la revue électronique, elle tient à des contingences du moment. Aujourd'hui le CAMES a évolué sur la question et il serait judicieux d'explorer à nouveau ce chantier.

Résultat 2 : La recherche devient plus visible et mieux adaptée au développement

Activité UO 02 – Résultat 2 : Recherche en santé

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1) : Des équipements de recherche adéquats sont disponibles

Actions prévues :

Achat d'équipements et de consommables et mise en œuvre

Actions réalisées

Le laboratoire a participé à une validation internationale en se soumettant à un réseau de contrôle externe de qualité (CQ externe) pour les deux méthodes actuelles de référence que sont l'isoélectrofocalisation (IEF) et la Chromatographie Liquide Haute Performance (HPLC). Cette validation a été faite auprès de UK NEKAS de Grande Bretagne. Pour l'ensemble des échantillons les tests ont tous été validés et la corrélation entre les deux méthodes a été de 100 %.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Il n'y a pas eu d'écart entre les actions prévues et les actions réalisées.

Sous-résultat n°2 (SR2) : Recherche en santé publique et nutrition visible et adaptée au développement ...

Actions prévues

5 publications

Actions réalisées

- Travaux de recherche sur la relation Hygiène nutritionnelle et biologie des Maladies infectieuses chroniques (VIH, tuberculose, paludisme),
- Travaux de recherche sur les maladies métaboliques (Drépanocytose et Thalassémies) ;
- l'encadrement des travaux de recherche de doctorants (3 mémoires de thèse soutenus avec succès) ;

- la mise en œuvre régulière des Travaux pratiques au profit des étudiants des premières années d'études médicales, pharmaceutiques et de technologues médicaux à l'UFR/SDS ;
- le programme de DES en Biologie Clinique fonctionne normalement et reçoit actuellement des étudiants venant d'autres pays d'Afrique dont le Niger, le Bénin, la Guinée le Cameroun et les Comores.

Activité UO 03 – Résultat 2 : Recherche en bonne gouvernance et intégration régionale

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1) Renforcement du potentiel scientifique doté d'applications révélées par rapport aux besoins exprimés par la société civile et les milieux socio-professionnels

Actions prévues

1. ...Définition et mise en œuvre des projets doctoraux
2. ...Stimulation de la visibilité de ces projets doctoraux
3. ...Stimulation de l'adéquation entre les projets doctoraux et les besoins socio-économiques du pays

Actions réalisées

1. Définition et mise en œuvre de deux projets doctoraux interdisciplinaires :

Le premier projet de doctorat porte sur la réglementation à l'OMC des barrières non tarifaires qui affectent les exportations agricoles des pays de l'UEMOA dans le commerce international. Il est mené par Diane Sangara une étudiante en droit qui de par le sujet de sa thèse s'est au fil des années de plus en plus intéressée au fonctionnement économique du commerce international. Le second projet porte sur les accords commerciaux de l'UEMOA et leurs impacts sur le commerce international régional et international ainsi que sur son impact en termes de développement socio-économique. Ce projet est mené par Kader Soma un étudiant en économie et gestion qui à travers ses recherches doctorales a dû se plonger dans les textes régissant les accords de commerce international au sein de l'UEMOA.

2. Stimulation de la visibilité de ces recherches doctorales :

Les deux doctorants sont en continu en contact avec les organisations internationales actives dans leurs domaines de recherche respectifs. Diane Sangara a grâce au financement obtenu dans le cadre de cette CUI réaliser un stage à l'OMC et a pu y suivre une formation ce qui lui a permis de construire un réseau avec lequel elle entretient toujours des contacts étroits. Parallèlement Kader a réalisé un stage à l'UEMOA et est aujourd'hui encore en constante interaction avec les personnes qu'il a pu rencontrer au cours de son stage. Les deux projets ont grâce à ces contacts une visibilité à l'extérieure accrue – visibilité encore augmentée grâce au fait qu'ils sont devenus les acteurs centraux de l'organisation des séminaires et conférences de l'activité ce qui génère non seulement une réputation parmi les experts dans les matières visées mais aussi une couverture médiatique (!) (Télévision, presse, et même presse régionale) ce qui n'est pas négligeable.

3. Stimulation de l'adéquation de ces recherches doctorales avec les besoins socio-économiques du pays :

Comme décrit ci-dessus les doctorants de l'activité sont en continu en contact et en interaction avec les acteurs du terrain. De plus leurs travaux se nourrissent au jour le jour de l'actualité socio-économique. Les sujets ont été déterminés dès le départ de l'activité de manière à assurer cette adéquation.

Sous-résultat n°2 (SR2) Stimulation de la collaboration pluridisciplinaire et mise en réseau des connaissances

Actions prévues

1. Réunions de travail communes (sur l'interaction entre les différents projets de recherche) à intervalles réguliers entre les différentes UFR
2. Mise en commun de ressources favorisant indirectement le dialogue entre usagers des mêmes ressources
3. Conférences et séminaires communs
4. Création d'une revue électronique commune

Actions réalisées

1. 2 Réunions de travail communes (sur l'interaction entre les différents projets de recherche) entre les différentes UFR.

L'activité a organisé deux réunions de travail communes permettant de vérifier si il y avait un intérêt / volonté de la part des différents chercheurs à collaborer sur des projets communs interdisciplinaires. Ces

réunions ont été animées par les deux doctorants Kader Soma et Diane Sangara. Malheureusement l'actualité très riche au sein de l'UO (chamboulements, grève, etc) et la scission de l'UO en UO et UO2 a fortement secoué et préoccupé le groupe cible de cette activité. Par conséquent les réunions de travail ont très vite divergé vers des sujets qui n'étaient pas en lien direct avec les objectifs initialement visés et il peut être conclu que la collaboration interdisciplinaires sur les sujets de gouvernance et d'intégration régionale s'est concentrée sur les deux doctorants qui interagissent – il faut le souligner – de manière exemplaire et enrichissent de part et d'autre leurs projets grâce aux échanges qu'ils entretiennent de manière très régulière.

2. Mise en commun de ressources n'ayant pas abouti à favoriser le dialogue entre usagers de ces ressources sous-utilisées

A part une série d'ouvrages qui ont été mis à la disposition de la bibliothèque, la mise en commun des ressources s'est principalement ramenée à la mise en commun d'un abonnement à un bouquet de revues électroniques CAIRN. Il est néanmoins regrettable d'apprendre que les étudiants des UFR concernés ne sont toujours pas efficacement informés de l'existence de cet abonnement et que les enseignants en font un usage restreint. En cause sont des aspects techniques – lenteur du téléchargement des documents – et le manque de communication – on assiste encore à un non-partage volontaire de l'information. Il faut cependant également noter des circonstances atténuantes puisque les frictions qu'a connu l'UO au cours des années concernées n'a pas facilité l'amélioration de la communication entre UFR différentes.

3. Conférences et séminaires communs

De manière très contrastée il faut observer que toutes les initiatives d'organisation de séminaires et de conférence communs ont connu un réel succès. Les différents chercheurs sont très heureux d'obtenir l'opportunité non seulement de présenter leurs travaux de recherche mais aussi d'interagir sur les thèmes soulevés à travers ces travaux. La première conférence de l'activité qui a fait suite à quatre séminaires internes à l'UO et qui s'est tenue dans les locaux de l'UNESCO fut à ce titre un réel succès et il était extrêmement intéressant de voir comment ce genre de manifestations parvint à stimuler l'intérêt et la participation non seulement des membres de l'UO mais aussi des acteurs extérieurs de l'UO (Ministères, Institutions : UEMOA, BM, etc ;)

4. Non-Création d'une revue électronique commune

Le débat incessant entre la nécessité pour les membres de l'UFR Droit de créer une revue papier et la volonté exprimée à travers la CUI de financer la création d'une revue électronique n'a pas permis à l'activité de trancher en faveur de l'une ou de l'autre version et ce projet a dû - à grand regret - être abandonné. Cependant il convient de souligner que les deux grandes conférences de l'activité feront l'objet d'une impression de Proceedings qui seront imprimés à tirage limité et massivement diffusés en version électronique.

Sous-résultat n°3 (SR3) Création d'un pôle de recherche

Sous-résultat n°4 (SR4) Soutien à la formation continue des enseignants, soutien à l'amélioration de leurs activités académiques et scientifiques et donc soutien indirect à la relève académique améliorée

Actions prévues

Réalisation de stages de recyclages

Actions réalisées

Réalisation de stages de recyclages

De nombreux stages de recyclages ont été réalisés au long de l'activité. Certains ont été très productifs tant en termes d'amélioration des méthodes d'enseignement qu'en termes de recherche (p.ex. Florent Hien) d'autres ont davantage mis l'accent sur l'aspect recherche, d'autres encore se sont focalisés sur une restructuration des notes et supports de cours. Par souci de transparence, il convient de mentionner que certains stages n'ont malheureusement pas pu générer de résultats tangibles.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Sous-résultat n°1 (SR1) Renforcement du potentiel scientifique doté d'applications révélées par rapport aux besoins exprimés par la société civile et les milieux socioprofessionnels

Tant la définition des projets doctoraux, la sélection des candidats, la stimulation de leurs travaux à travers les interactions tant au Nord qu'au Sud ont permis de développer des recherches doctorales (a) de très grande qualité, (b) jouissant de beaucoup de visibilité, (c) et en parfait adéquation avec les besoins et défis socioéconomiques du Burkina Faso. Les deux doctorats qui contribueront significativement à la réputation scientifique de l'UO pourront être défendus dans le courant de l'année civile 2014 voir début année civile 2015. Il faut observer que la thèse doctorale de Kader Soma est réalisée en co-supervision – une co-tutelle officielle ayant été établie entre l'UO et l'ULg.

Sous-résultat n°2 (SR2) Stimulation de la collaboration pluridisciplinaire et mise en réseau des connaissances

En dehors de l'étroite collaboration que l'activité a pu nourrir et alimenter entre les deux doctorats (droit d'une part et économie-gestion de l'autre), on ne peut malheureusement pas faire état d'une augmentation significative des collaborations scientifiques entre les deux UFR visées au sein de l'activité. Les raisons en sont multiples : (a) manque d'incitants et de motivation, (b) différence de culture scientifique et (c) frictions liées à l'actualité de l'UO. Néanmoins il convient de souligner que l'activité a toujours réussi à organiser d'excellents séminaires et de très enrichissantes conférences à l'occasion desquelles les différents acteurs scientifiques de l'UO ont pu présenter leurs travaux, interagir avec leurs collègues et les acteurs extérieurs à l'UO sur leurs résultats et bénéficier d'une grande visibilité tant au sein de l'UO que vers l'extérieur de l'UO.

Sous-résultat n°3 (SR3) Création d'un pôle de recherche**Sous-résultat n°4 (SR4) Soutien à la formation continue des enseignants, soutien à l'amélioration de leurs activités académiques et scientifiques et donc soutien indirect à la relève académique améliorée**

De nombreux stages de recyclages ont été organisés tout au long des cinq années. Les résultats générés par ces stages sont très variés : certains stagiaires ont renforcé tant leur travaux de recherche que leurs méthodes pédagogiques, d'autres ont consacré tout leur stage à la recherche et d'autres encore se sont focalisés sur les supports et la pédagogie de leurs enseignements. Certains stages ont été de réels échecs dans la mesure où les apports du stage ont été décevants -> la cause principale de ces échecs réside dans une mauvaise sélection des candidats et un manque de communication.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Facteurs de succès :

- La motivation, la qualité scientifique et le professionnalisme des deux candidats doctorants
- La dynamique de groupe positive lors des séminaires et conférences
- La flexibilité de la CUD dans la définition des séjours Nord des deux candidats doctorants (possibilité de suivre des cours à l'OMC, des cours doctoraux, etc)
- Coopération étroite avec l'UEMOA

Facteurs d'échecs :

- Distance entre les cultures scientifiques entre le droit et l'économie et la gestion
- Frictions au sein de l'UO causées par les chocs qu'a connus l'UO et par la scission entre UO et UO2
- Mauvaise sélection de certains candidats aux stages de recyclage par un manque de communication (respectivement par une non-centralisation de l'information)

Activité UO 04 – Résultat 2 – Recherche autour de 3 axes de sciences sociales

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1): Participer à la relève par la production de thèses inscrites dans les équipes de recherche mise en route**Actions prévues**

2 thèses de doctorat

Actions réalisées

Ollou Pépin Hien et Romaine Konseiga ont été recrutés et accomplissent une thèse de doctorat, elles ne seront toutefois pas terminées avant la fin du programme.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Comme pour les thèses en sciences humaines de l'UO 01-3, trois raisons principales ont freiné la réalisation de l'action, deux causes institutionnelles, d'une part, et une raison pratique, d'autre part. Les

grèves qu'a connues l'UO en début de programme quinquennal constituent la première raison institutionnelle ; le fait que l'UFR SH n'ait pas eu dès l'entame un programme doctoral construit (i.e. ni DEA ni règlement doctoral précis) a également ralenti la mise en œuvre et le choix des impétrants. De plus, cause pratique, les doctorants étaient dans l'obligation de finaliser leur DEA avant de pouvoir démarrer le doctorat. Ces raisons ont interdit le démarrage des thèses avant la fin de l'année 2010 (les retards de l'année académique burkinabè n'ont heureusement pas touché de manière trop handicapante les troisièmes cycles).

Sous-résultat n°2 (SR2): Participer à la relève par l'encadrement de recyclages de collègues burkinabè inscrits dans les équipes de recherche mise en route

Actions prévues

Recyclage d'un enseignant-chercheur
Aide à la publication d'un ouvrage
Participation à la constitution de dossiers de promotion CAMES

Actions réalisées

Recyclage de Monsieur Yamba BIDIMA par des séjours postdoctoraux en Belgique
Appui logistique et financier à la publication.
Le dernier séjour de Monsieur Yamba BIDIMA n'a pas encore eu lieu, la publication n'est donc pas encore réalisée même si le travail est pratiquement terminé.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Le responsable de la publication est pris par de nombreuses autres activités au sein de l'UO et n'a pas le temps nécessaire pour se consacrer totalement à la réalisation de cette publication consacrée à l'histoire et l'anthropologie politique de l'artisanat lobi.

Sous-résultat n°3 (SR3): Des recherches de qualité sont menées, produites et diffusées sur les thématiques arrêtées par l'UO

Actions prévues

Des recherches de qualité sur des thèmes choisis par l'UO aboutissent à 7 à 10 publications

Actions réalisées

Voir liste des publications en annexe

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

L'ambition initiale du programme n'a pas pu être totalement comblée en termes de nombre de publications de senior ; elle était probablement mésestimée par les deux parties. Toutefois, le nombre de publications et de contributions lors de rencontres et colloques internationaux a été notable, comme l'indique les listes en annexe. De plus, une réelle dynamique de recherche a été initiée à travers les échanges que le programme a suscités. Enfin, comme le montre les résultats du SR4, l'intégration des étudiants (i.e. en master) est croissante ; l'aide dont certains ont pu bénéficier et qui s'est traduite par la publication de leurs travaux (parfois sous la simple forme de plaquettes) est à mettre au crédit de ce sous-résultat.

Sous-résultat n°4 (SR4): Par la pratique, la culture de recherche est amenée à être collective et à intégrer les étudiants dans les démarches

Actions prévues

Constitution et financement de trois axes de recherche (Genre et société – Mouvement de population – religion et pouvoir).

Financement du salaire d'un bibliothécaire pour le laboratoire PLURI.

Financement de frais de recherche pour les axes identifiés

Actions réalisées

Deux des trois équipes de recherche ont mis en œuvre des procédures que l'on peut espérer pérennes :

- des réunions régulières se tiennent autour des questions de recherche (axe par axe et de façon transversale) ;
- des séminaires méthodologiques réunissent l'ensemble des doctorants (les quatre soutenus à travers l'UO 01-3 et l'UO 04 mais également les doctorants locaux qui sont sur d'autres sources de financement).

En ce qui concerne le troisième axe (mouvement de population), des recherches ont été effectuées et des résultats publiés, mais il n'y a pas eu la constitution d'un groupe qui a développé une culture de recherche collective. Le financement de cet axe a été arrêté au profit des deux autres en 2011.

Le bibliothécaire a permis d'avoir un centre attirant pour les chercheurs (et ce malgré des tensions institutionnelles avec certains responsables de l'UFR hôte).

Les équipes ont bénéficié d'importants frais de fonctionnement afin de réaliser, sur le terrain, les nombreuses enquêtes nécessaires aux recherches.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

On peut penser qu'il n'y a pas un écart important entre l'action prévue et l'action réalisée même si de nombreux efforts restent à fournir pour que les recherches soient plus collectives. L'abandon d'un des axes (pour des raisons pratiques) a également constitué un message clair et motivant pour les deux autres où la dynamique collective existe.

Sous-résultat n°5 (SR5): A travers les résultats et leurs diffusions, des contacts sont pris avec d'autres institutions de recherche (du sud et du Nord), des collaborations sont mises en œuvre et des contrats sont passés avec des bailleurs de fonds ou des organismes intéressés**Actions prévues**

Des recherches en sciences humaines donnent lieu à 2 à 5 contrats de recherche avec des bailleurs

Actions réalisées

Aucun contrat n'a été signé. Toutefois, dans l'axe « genre et société », une série de recherches extérieures ont été décrochées (il n'est toutefois pas possible de les lier directement au programme, elles sont le résultat du dynamisme de l'équipe et de l'investissement du département de sociologie pour qui cet axe est devenu une importante orientation d'enseignement et de recherche).

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

De manière générale, le Laboratoire PLURI au sein duquel les axes de recherche ont été créés a connu de nombreux problèmes externes au cours du programme.

Tout d'abord, le directeur du Laboratoire et le responsable de l'activité au Sud a été gravement malade pendant une très grande partie du projet et n'a pas pu être remplacé.

Ensuite, le Laboratoire PLURI, partenaire officiel du projet, a été menacé de disparition, durant deux ans, par le directeur de l'UFR SH au sein de laquelle évolue le laboratoire.

*Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.***Sous-résultat n°1**

Presque satisfaisant dans la mesure où les deux thèses de doctorat seront défendues localement d'ici 2015.

Sous-résultat n°2

Satisfaisant puisqu'un enseignant-chercheur pourra publier un livre d'ici la fin du programme.

Sous-résultat n°3

Satisfaisant +/- 60-75 % de taux de réussite.

Sous-résultat n°4

Très satisfaisant car des groupes de recherche collective ont été constitués et devraient perdurer. L'un d'eux constitue même un pilier de la formation en sociologie.

Sous-résultat n°5 :

Insatisfaisant puisque le sous-résultat n'a pas pu être atteint.

*Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII, ...***Causes du succès:**

Motivation des doctorants et des enseignants de travailler collectivement autour d'axes de recherche

Difficultés:

Freins institutionnels initiaux (les programmes doctoraux en sciences humaines –hors info-com– n'existaient pas, les créer alors que les écoles doctorales se mettaient en place rendait la mise en œuvre du programme complexe).

Maladie du directeur du laboratoire qui n'a pas pu être suppléé efficacement (carence de professeur de rang 1)

Obstacles du directeur de l'UFR SH qui à certains moments a vu dans le programme un simple outil à sa disposition (volonté de récupérer les éléments infrastructurels mis à la disposition du Labo Pluri par l'UO et la CUI).

Perspectives:

Dans le cadre des nouvelles écoles doctorales qui sont créées à Ouaga et du programme Ad hoc qui se concentre sur la recherche, on peut penser plus que raisonnablement que les équipes impliquées dans le

PIII pourront poursuivre leurs efforts pour plus de recherche collective, plus de publications et plus de collaborations avec les bailleurs de fonds externes.

Activité UO 13 - Résultat 2 : Recherche en sciences appliquées

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

UO-013 (Pr Legma B. Jean, Pr Ouédraogo Alioune, Pr Bathiébo D. Joseph, Pr Somé Blaise)

L'activité UO-013, la Recherche en Sciences Appliquées a pour but de développer un centre de compétences, de service et de formation pour répondre aux problèmes de pollution des eaux et de la qualité des produits naturels au Burkina Faso. Elle couvre le développement de procédés de production et de contrôle des caractéristiques physique et chimique des eaux et des produits naturels (fruits et légumes séchés, huiles essentielles). Cette activité est constituée de plusieurs volets faisant appel aux compétences des services de chimie, physique, mathématiques et géologie. Les actions se déroulent en parallèle dans ces quatre services et interagissent régulièrement puisque la thématique est commune.

Sous-résultat n°1 (SR1) Séchoirs pour fruits et légumes

Actions prévues

Physique :

Construction du séchoir solaire: tests de performances, contrôle des températures aux niveaux de l'absorbeur, de la cage de séchage et en sortie ainsi que le temps de séchage de divers fruits dans le cadre de la préparation d'une thèse de Doctorat de l'université.

Actions réalisées

Fabrication et tests sur séchoir, plans du distillateur solaire prêts

Sous-résultat n°2 (SR2) Distillateur pour huiles essentielles

Actions prévues

Physique

Elaboration des plans du distillateur solaire en collaboration avec l'ULB. Sa réalisation est prévue pour juillet 2009 à l'Université de Ouagadougou (UO). L'extracteur développé fonctionnera à l'énergie solaire, une ressource importante pour les pays en Développement, hélas trop peu exploitée. Notre extracteur devra également être didactique afin de servir de support à l'enseignement et à la recherche à l'UO. En plus de l'extraction d'huiles essentielles, il pourrait être utilisé comme modèle pour le déploiement d'autres systèmes solaires car économiques et sans impact écologique, dans le cadre de la préparation de 2 Masters locaux et belges.

Sous-résultat n°3 (SR3) Contrôle de la corrosion et de la contamination

Actions prévues

Chimie : analyse des eaux et examen de la corrosion des systèmes d'exhaure et des marmites artisanales, dans le cadre de la préparation d'une thèse de Doctorat de l'université.

Actions réalisées

Étude de la résistance à la corrosion et de la qualité des eaux:

- collecte de marmites artisanales préparées à partir des alliages des métaux récupération
- début de collecte des tubes d'exhaure d'eau des forages au niveau des différentes régions du Burkina Faso.
- Démarrage des dosages des métaux lourds (Pb²⁺, Zn²⁺, Ni²⁺, Cu²⁺, Cd²⁺) et autres ions toxiques (F⁻ Cl⁻, As³⁺...) dans les eaux forages et dans les eaux de rejet ;
- Recherche de produits d'ensemencements dans les eaux de pluie collectées dans le cadre du programme SAAGA

Sous-résultat n°4 (SR4) Corrélation corrosion/pollution - géologie

Actions réalisées

Modélisation et simulation numérique des polluants dans les aquifères ; recherche bibliographique, identification des sites pour la collecte des données, une revue d'ensemble des modèles existants sur le thème en cours

Sous-résultat n°5 (SR5) Modélisation pluviométrique et recharge**Actions prévues**

Mathématiques : dans le cadre du volet modélisation, la collecte des données et l'établissement des banques de données est en cours. Les recherches bibliographiques concernant les modèles de pluviométrie suivent leur cours dans le cadre de la préparation d'une thèse de Doctorat de l'université.

Actions réalisées

Identification des sites et collectes des données géologiques bien avancées. Collecte d'échantillons en cours.

Sous-résultat n°6 (SR6) Rédaction des thèses**Actions prévues**

Thèse en chimie
Thèse en Physique
Thèse en Mathématiques

Actions réalisées

Octroi de trois bourses locales avec stage de recherche
Stages de recherche de trois mois en Belgique pour les doctorants boursiers (CUD) J. SAWADOGO (chimie), Dianda Boureima, KAM Sié (physique), Somé Kouhinir (Maths)...
Soutenances de DEA
Stage en Belgique ; Thèse en phase de finalisation en chimie
Stage en Belgique ; Thèse en phase de finalisation en physique
Thèse défendue en juillet 2013, en Mathématiques
Thèse défendue en juillet 2010, en Géologie

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Les expériences sont délicates et doivent être reproductives, les périodes de stage ne sont pas toujours suffisantes.

Publications scientifiques dans des revues internationales, rédaction de mémoires, renforcement de la composante didactique

→ Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...Sous-résultat n°2 (SR2)**Actions prévues**

- Acquisition d'équipement
- Construction des prototypes solaires...
- Soutenance de Master d'étudiants de l'UO et de l'ULB.

Actions réalisées

- Acquisition d'équipements
- Construction des prototypes solaires : deux séchoirs, deux distillateurs et une cuisinière...
- Soutenance de Master d'étudiants de l'UO et de l'ULB.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Le degré d'atteinte des sous résultats est de l'ordre de 75%. Il reste la défense de deux thèses déjà bien avancées.

Les missions Nord-Sud d'enseignement et de recherche ont soutenu la recherche et la formation des doctorants. Ce programme a contribué au renforcement de la relève académique. Deux doctorants en géologie et math ayant soutenu leur thèse ont déjà été recrutés dans les universités publiques du pays. Des étudiants de DUT, Master de l'UO et de l'ULB ont travaillé sur nos prototypes solaires entièrement réalisés sur place.

Les équipements acquis permettent de poursuivre le travail de recherche et de formation.

*Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...***Les facteurs de succès reposent sur :**

- l'obtention de bourses et de stages en Belgique pour des manipulations et des recherches documentaires complémentaires
- l'équipement des laboratoires

- les publications scientifiques
- les défenses de masters et de thèses
- renforcement de la collaboration avec les universités francophones Belges: ULB, FUNDP-Namur, Mons...

Causes d'échecs :

- budgets d'équipement et de fonctionnement insuffisants
- nombre de stages insuffisants en Belgique
- missions Nord-Sud pas toujours réalisées

Perspectives :

Filière solaire est très attractive pour les étudiants; en plus du DUT, création du master en technologies solaires appliquées en 2014 d'où la nécessité d'améliorer l'équipement du laboratoire d'énergie solaire. Souhaitons vivement que la collaboration belge, très fructueuse à nos yeux, se poursuive avec mobilité des étudiants et des enseignants, bourses locales et post doc...

Activité UO 06 – Résultat 2 : Appui à la gestion de la recherche

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Mobilisation des finances. La mobilisation des finances pour l'opérationnalisation du plan stratégique de la recherche, a permis d'obtenir un budget de l'Association des universités Africaines pour la gouvernance en matière de procédures de gestion financière des projets et pour la mise en œuvre du plan de communication.

Sous-résultat n°1 (SR1) Un inventaire des unités de recherche et des moyens matériels et humains est établi

A travers les outils de promotion de la recherche à l'UO les laboratoires, les projets de recherche ont été présentés sur des kakemono, lors des JPO, dans des bulletins trimestriels (13 numéros, sur le tableau d'affichage de la direction, lors des foires des indépendances (2), lors des foras (3 FRISIT), sur le site web.

Sous-résultat n°2 (SR2) Un inventaire des recherches et des résultats de la recherche est établi

Le site web a été actualisé par les données statistiques (nombre de publications, de thèses soutenues, de projets) de la recherche des années 2009, 2010, 2011 et 2012 compilés par la direction de la recherche.

Sous-résultat n°3 (SR3) Un plan stratégique de recherche de l'UO est établi

Plan stratégique et opérationnel élaboré disponible présenté et diffusé.

Sous-résultat n°4 (SR4) Les besoins sociétaux sont pris en charge, des partenariats sont conclus et des recherches/thèses de doctorat menées sur des thématiques identifiées comme prioritaires par l'UO.

Une thèse de doctorat prévue a été remplacée en cours de programme par une enquête de terrain d'une dizaine d'étudiants en master. Un document élaboré à la suite d'enquêtes sur les besoins des populations. Une bourse complémentaire soutenue en 2013 sur les biocarburants.

Le thème des journées scientifiques de décembre 2013 a été maintenu sur la sécurité alimentaire.

Une sortie prospective de la direction de la recherche avec les écoles doctorales a eu lieu en février 2013 sur le site du pôle de croissance de Gabré au cœur de la Stratégie de Croissance Accélérée et de Développement Durable (SCADD) du Burkina Faso élaborée en 2012.

Justification de l'écart entre les actions prévues et les actions réalisées...

Une bourse de thèse abandonnée par manque d'encadrement du directeur de thèse maladie et décès.

Sous-résultat n°5 (SR5) Réalisation d'une plaquette de présentation de la recherche à l'UO, qui est imprimée et diffusée

La plaquette du plan stratégique tirée à 2000 exemplaires a été largement diffusée en interne et auprès des partenaires techniques et financiers, des décideurs et des associations de bénéficiaires.

Sous-résultat n°6 (SR6) Mise en perspective

Plan de communication rédigé pour l'opérationnalisation du plan stratégique.

Demande subvention pour le développement d'instruments de gouvernance de la recherche universitaire, financement (acquis en juin 2013) 35000 USD.

Participation à la rédaction de textes Ecoles Doctorales et laboratoires, loi d'orientation sur la recherche du ministre de la Recherche Scientifique et l'Innovation, Rapport d'identification SI université de Ouagadougou (CUD), plan de développement institutionnel UO.

Sous-résultat n°7 (SR7) Une formation à la rédaction d'un projet de recherche est organisée pour les doctorants et les chercheurs

A la suite des formations sur la rédaction de projet de recherche, la communication scientifique, un atelier de formation s'est tenu en mars 2013. Il s'agit d'un renforcement des capacités des doctorants. Confectionné par un groupe d'experts avec l'appui de la RA en Belgique, un guide de formation en rédaction de projet a été confectionné et multiplié à Liège à 395 exemplaires. Un premier atelier de Formation de 105 doctorants (d'au moins 2 ans de thèse) a eu lieu en mars 2013. Cela a contribué au renforcement de capacités des doctorants par les présentations de six formateurs, les témoignages des promoteurs de projets invités à tour de rôle.

Sous-résultat n°8 (SR8) : Des journées portes ouvertes annuelles sont organisées à destination des étudiants de la maîtrise

Quatre éditions de journées portes ouvertes sur les activités de recherche des doctorants ont eu lieu 2009, 2010, 2011, 2012

Sous-résultat n°9 (SR9) : Evaluation et organisation d'un atelier scientifique, organisation d'un atelier national.

A la suite des ateliers de formation sur la conception de poster, la gestion axée sur les résultats, l'écriture de projet de recherche (2x) , la communication scientifique, la propriété intellectuelle, la valorisation de la recherche, le 2^e atelier sur la valorisation de la recherche (évaluation de l'impact de la recherche) a été reporté en avril 2014.

Justification de l'écart entre les actions prévues et les actions réalisées...

Le report de l'atelier national a été souhaité par l'Université de Ouagadougou pour jumeler les activités avec les JPO des filières professionnelles et de mettre à disposition d'un financement conséquent de l'Université de Ouagadougou.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Très satisfaisant

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Causes du succès : possibilité de mise en œuvre opérationnelle rapide, forte implication des 2 RA, dynamisme de la coordination CUD, soutien des autorités universitaires.

Causes des échecs disponibilité de superviseur pour l'encadrement d'une thèse

Difficultés rencontrées : manque de ressources humaines, évaluation de l'utilisation des ressources,

Perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Partenariat développés (GVal, IRD, CRDI...)

Financement complémentaire acquis CRDI, AUA

Prise en charge des JPO par le budget de l'Université de Ouagadougou

Poursuite de la recherche de partenariat par la visite de Bagrépôle des écoles doctorales en mars 2014

Conception du film sur la recherche pour 2014 comme outil de vulgarisation et de mobilisation des finances.

Programme ad hoc d'amplification des actions "recherche"

Résultat 3 : La pédagogie est davantage adaptée aux contraintes locales

Activité UO 07 – Résultat 3 : Nouvelles pédagogies

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Soutien à la formation continue des professeurs et à l'élaboration des notes de cours, et équipements

Sous-résultat n°1 : Les équipements didactiques sont complétés.

Ce sous-résultat était pris en charge par les activités UO01 et UO013. Les modalités de sa réalisation sont à identifier dans les rapports narratifs correspondant.

Sous-résultat n°2 : La formation pédagogique continue des enseignants est dispensée.

Le rapport d'instruction rédigé en début de coopération précisait les résultats suivants :

1. Constitution à l'échelle locale d'un pool de formateurs d'enseignants universitaires, et d'un dispositif de formation.
2. Engagement des nouveaux enseignants dans le dispositif de formation.
3. Au sein de chaque UFR, au moins deux cours seront étayés par la présence de notes de cours.
4. Mise à disposition des enseignants qui se sont engagés dans la formation et dans la réalisation de notes de cours des outils et des équipements nécessaires.

A l'issue du plan quinquennal, on peut considérer comme acquis que :

- Neuf enseignants locaux ont été formés aux tâches de conception et de mise en œuvre d'un dispositif de formation continuée à l'Université de Ouagadougou et qu'ils sont donc susceptibles d'y apporter une collaboration active et efficace, à savoir :

a. Pour la médecine : les professeurs Claudine Lougué et Pascal Niamba, qui ont pris part à une formation locale (Ouahigouya, novembre 2009) et ont bénéficié chacun de deux stages de recyclage d'un mois à l'Université de Liège (février-mars 2010 ; juin 2012)

b. Pour les sciences : les professeurs Boubié Guel (chimie), Moussa Sougoti (physique), Awa Gnome (biologie), Antoine Sanon (entomologie), Lamini Ouedraogo (biologie). Chacun d'eux a pris part à deux formations locales (Ouahigouya, novembre 2009 ; Ouagadougou, mars 2011) et a bénéficié d'un stage de recyclage d'un mois à l'Université de Liège. Les

2 professeurs Guel et Sougoti ont participé à la conception et à l'animation de la formation de mars 2011.

c. Pour les sciences humaines : les professeurs Mohamadou Diallo (linguistique), Boukary Ouedraogo (économie), Emilie Ouattara (traduction-interprétariat). Chacun d'eux – hormis Mme Ouattara – a pris part à deux formations locales (Ouahigouya, novembre 2009 ; Ouagadougou, mars 2012) et a bénéficié d'un stage de recyclage d'un mois à l'Université de Liège. Les professeurs Diallo et Ouedraogo ont participé à la conception et à l'animation de la formation de mars 2011.

- Parmi ces neuf formateurs, certains ont acquis d'indéniables compétences en matière de didactique, de conception d'un dispositif de formation et de coordination pédagogique. Les quatre collègues suivants sont donc susceptibles d'assumer un rôle moteur au sein de leurs entités respectives, voire au sein d'une équipe pluridisciplinaire : les professeurs Lougué et Niamba (médecine) ; les professeurs Guel (chimie) et Ouattara (traduction-interprétariat).

- Des formations locales prises en charge par l'activité UO07 ont sensibilisé une cinquantaine d'enseignants de l'Université de Ouagadougou (Ouahigouya, 2009 ; Ouagadougou, 2011 et Ouagadougou, 2012). Parmi ces enseignants, nous avons pu compter une proportion non négligeable de jeunes assistants. Bien que cette formation ne leur soit en aucune façon imposée – et en cela, nous n'avons pu toucher tous les nouveaux enseignants –, la satisfaction était de mise à l'issue de ces formations. Les évaluations individuelles auxquelles nous avons systématiquement procédé ont permis d'identifier des jeunes collègues soucieux d'améliorer la qualité de leurs enseignements, et qu'il conviendrait dès lors de soutenir dans cet effort de formation continue.

Par contre, n'ont pas été réalisées les actions suivantes :

- La mise en place d'un dispositif de formation continue à l'Université de Ouagadougou.

Dans l'état actuel des choses, les formations organisées à l'Université de Ouagadougou l'ont été avec le soutien de l'activité UO07. Nous n'avons pas eu connaissance de formations comparables prises en charge à l'échelle locale. Les changements survenus récemment dans la direction du CPU (départ des professeurs

Touré et Diallo, qui étaient nos interlocuteurs) nous ont privé d'information sur les évolutions récentes. Nous n'avons pas encore eu l'occasion d'échanger à ce propos avec le professeur Jacques Nanéma, nouveau directeur du CPU. Les missions inscrites dans la programmation 2013 devraient permettre d'avancer dans l'implémentation d'un dispositif local.

- La conception de notes de cours dans au moins deux cours au sein de chaque UFR.

L'objectif était bien trop optimiste et ambitieux. Nous avons toutefois pu avancer dans la conception de supports de cours favorisant l'apprentissage de chacun des étudiants pour la médecine, la chimie et la traduction-interprétariat. Certains de ces supports ont pu être testés et expérimentés par des collègues lors des formations locales. C'est en chimie que le support le plus abouti a été réalisé. Il s'agit ici d'un exemple qui peut être mis à disposition des collègues soucieux d'améliorer leur pratique d'enseignant.

- Quant à la mise à disposition des enseignants qui se sont engagés dans la formation et dans la réalisation de notes de cours des outils et des équipements nécessaires, nous ne pouvons nous prononcer à ce propos. Une partie des équipements prévus relevait en pratique du ressort d'une autre activité ; une autre partie des équipements a été installée au sein du Centre de Pédagogie Universitaire. Leur utilisation était donc dépendante de l'évolution institutionnelle de ce Centre. Nous avons pu constater que des salles équipées étaient accessibles à proximité du CPU ; nous les avons d'ailleurs utilisées pour les formations continues que nous avons prises en charge.

En définitive, les résultats initialement attendus n'ont pu être atteints. Il est fort probable que nous ayons sous-estimé la distance entre le modèle pédagogique et didactique de référence et les pratiques locales. Cela étant, nous pouvons sans trop de crainte affirmer que quatre collègues de l'Université de Ouagadougou sont susceptibles de jouer un rôle de moteur dans la réflexion et l'innovation pédagogiques, que cinq autres collègues sont susceptibles d'apporter une collaboration active à un dispositif de formation continuée et qu'une cinquantaine ont été initiés à des démarches d'apprentissage plus efficaces et plus efficientes. La mobilisation de ce « capital humain » et des compétences acquises dépendra bien évidemment des choix institutionnels de l'Université de Ouagadougou. Nous pourrions, pour notre part, soutenir la réflexion locale sur l'orientation à donner à un dispositif de formation continue dans trois domaines pilotes (médecine ; chimie ; traduction-interprétariat) au cours de missions NS inscrites dans la programmation 2013.

Résultat 4 : Insertion socioprofessionnelle des diplômés améliorée

Activité UO 05 – Résultat 4 : Insertion socio-professionnelle

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1) Mise en place d'une formation en entrepreneuriat

Actions prévues

1. ...Définition du contenu de la formation et mise en place d'un dispositif de suivi et d'amélioration continus de ce contenu
2. ...Définition des modalités de la formation et mise en place d'un dispositif de suivi et d'amélioration continus de ce contenu
3. ...Mise en œuvre annuelle de la Formation en Entrepreneuriat
4. ...Mise en œuvre d'un site internet dédié à la Formation en Entrepreneuriat

Actions réalisées

1...Réunions annuelles entre les enseignants de la formation, les responsables de son organisation et les étudiants sortants

Les suggestions, les critiques et les recommandations des étudiants font l'objet d'un procès-verbal. D'une part les enseignants se réunissent à la suite de cette réunion plénière afin d'apporter des corrections à la formation (ce qui a permis au fil du temps d'améliorer la qualité de la formation, laisser plus de temps à la gestation du projet personnel, éviter les doublons en termes de matières, combler les lacunes en termes de matières, etc)

D'autre part les organisateurs se réunissent à la suite de cette réunion plénière afin d'apporter les corrections nécessaires aux aspects logistiques de la formation (ce qui a permis au fil du temps d'adapter les horaires de la formation, de concentrer la formation sur deux grandes périodes – (a) socle de base et (b) développement du projet – d'améliorer la communication autour du programme, d'assurer une plus grande disponibilité des supports de cours, etc.)

2... Exécution de quatre cycles de formation en entrepreneuriat (cinquième en cours)

Le nombre d'étudiants participants à la formation a varié à travers les quatre années entre 32 et 40 au moment de l'inscription – entre 15 et 22 au moment des cours. Ces étudiants provenaient de 6 filières différentes et ont été sélectionnés par leurs UFR respectives. Depuis 2010, le module de formation en entrepreneuriat a certifié 66 étudiants sur un total de 152 inscrits, soit un taux de succès de 43%. Parmi les 57% qui se sont inscrits mais n'ont pas été certifiés nous comptons 14 étudiants qui n'ont pas satisfait aux exigences de la formation et 72 étudiants qui ont abandonné en cours de route (ayant sous-estimé la charge de travail et le niveau d'exigence du programme).

Le nombre d'intervenants – enseignants est de 6. Le nombre d'intervenants provenant du Nord a diminué à partir de la troisième année. Il n'y a à l'heure actuelle plus qu'une intervention Nord.

Il convient néanmoins de signaler que même si les promotions sont toujours sorties, la formation souffre pour diverses raisons (campus impraticable, disponibilités des enseignants, disponibilité des locaux, etc) de son irrégularité temporelle. Il est chaque année relativement difficile de prévoir quand les enseignements pourront avoir lieu.

Il convient de souligner d'autre part que les conditions dans lesquelles ces enseignements sont donnés ont toujours été excellentes tant en termes de matériel mis à disposition et locaux qu'en termes de support et suivi (Moussa Zongo).

3... Réalisation d'un site internet

Mais malheureusement ce site internet n'a pu jusqu'à ce jour être mis en ligne. Les problèmes rencontrés sont techniques (accessibilité, hébergement, taille du site, lenteur du site de l'Université de Ouagadougou, etc)

Sous-résultat n°2 (SR2) Accroître le dialogue entre l'Université et ses partenaires

Actions prévues

1... Organisation de l'atelier annuel ayant pour objectif de rassembler toutes les parties prenantes de la formation (Etudiants, Enseignants, Secteur privé (dirigeants d'entreprises), Ministères concernés, Institutions concernées)

2... Mise en place d'un système de parrainage : un projet d'étudiant – un dirigeant

Actions réalisées

1... Organisation de l'atelier annuel ayant pour objectif de rassembler toutes les parties prenantes de la formation (Etudiants, Enseignants, CUME, Secteur privé (dirigeants d'entreprises), Ministères concernés, Institutions concernées)

Chaque année la fin de la formation et la sortie de promotion s'est accompagnée par une cérémonie de remises de trois prix (jury composés de 2 enseignants, 2 dirigeants et 2 représentants d'institutions publiques) qui avait lieu lors de l'atelier annuel de notre activité. Cet atelier annuel a pour objectif d'organiser des conférences sur l'entrepreneuriat, de réunir toutes les personnes impliquées dans l'entrepreneuriat au Burkina Faso (ou souhaitant s'impliquer) et aussi surtout de rendre les actions de l'activité visibles à l'extérieur afin de convaincre les partenaires à s'investir. Il convient de souligner que si lors des premiers ateliers l'intérêt était là, il s'est manifestement considérablement renforcé au cours des années – non seulement en termes de nombre mais aussi en termes de degré d'implication. UO5 a au fil des années pu construire de solides liens avec des nombreux dirigeants (qui étaient frileux au départ) et des contacts très privilégiés avec le Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi.

Pour information <http://www.univ-ouaga.bf/spip.php?article397> --- il convient de souligner que Moussa Zongo détient toute la revue de presse des activités depuis sa création en 2010.

2. ... Mise en place d'un système de parrainage : une promotion – un dirigeant

Nous n'avons pas réussi à instaurer un système de parrainage des projets des étudiants. Même si de nombreux acteurs du secteur privé du Burkina Faso nous ont soutenu tout au long du développement de notre activité (Xavier Bakyono, Simone Zoundi, Jean Zida, Issa Sorgho, etc) les projets lors du lancement de la formation sont à un tel stade de faible maturité qu'il semble illusoire de parvenir à convaincre des dirigeants d'entreprise de s'investir dans l'accompagnement de ces projets. Sur base de cette constatation nous avons dès lors préféré la formule de parrainage des promotions. La quatrième promotion a ainsi été parrainée par Apollinaire Compaoré, P-DG de Planor Afrique (TelCel). Ce-dernier a montré un vif intérêt à suivre le développement de la formation dans les années futures. Il souhaite soutenir son fonctionnement et a d'ores et déjà fait des dons de kits téléphonique à chacun des lauréats de la quatrième promotion et surtout des ordinateurs à l'UO pour soutenir la mise en place de l'incubateur.

Sous-résultat n°3 (SR3) Aider les étudiants à lancer leur propre entreprises et dès lors de créer leur propre emploi

Actions prévues

1... Accompagner tout au long de la formation les étudiants dans le développement de leur projet de création d'entreprise

2... Doter les meilleurs projets d'une première mise financière pour le lancement de leur projet

Actions réalisées

1... Accompagner tout au long de la formation les étudiants dans le développement de leur projet de création d'entreprise

Les 66 étudiants qui ont suivi avec succès la formation en entrepreneuriat ont été accompagnés tout au long du développement de leur projet de création d'entreprise. Les projets finaux ont été jugés comme adéquatement construits et développés (selon tous les paramètres : stratégie, marketing, financier, comptable, ressources humaines, etc) pour entrer dans le processus de création d'entreprise.

2... Doter les meilleurs projets d'un premier « investissement » pour le lancement de leur projet

De commun accord avec toutes les parties prenantes (étudiants, CUME, Institutions publiques, ministères compétents, autorités universitaires, etc) les responsables d'activités ont décidé de récompenser les meilleurs projets non pas par une somme d'argent mais par un outil (le plus fréquemment un ordinateur) qui permettra à l'étudiant (ou à l'équipe d'étudiants) d'avancer dans la réalisation de son (leur) projet de création d'entreprise.

3...Créer un « germe » d'incubateur

Partant du constat qu'il était « destructeur » de laisser les étudiants quitter l'université avec pour seul atout un projet de création d'entreprise, et ayant à la fin de la première année tout d'abord créé une communauté de porteurs de projets « ad hoc », il s'est très vite imposé à l'activité la nécessité non seulement de nourrir et d'alimenter les liens entre les porteurs de projets mais aussi de leur fournir un endroit dans lequel ils peuvent se retrouver et dans lequel ils peuvent bénéficier d'une infrastructure technique leur permettant de consolider leur projet. Ainsi est né le projet d'incubateur. Un incubateur qui actuellement se situe dans un local très restreint mais qui grâce aux dons du secteur privé commence à être adéquatement équipé. L'activité attend néanmoins un support clair et concret de l'université pour bénéficier des locaux adéquats afin de développer cette initiative.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Sous-résultat n°1 Mise en place d'une formation en entrepreneuriat

La formation composée de 6 modules en est à sa 5^{ème} promotion. Elle fonctionne bien même si le nombre d'abandons en cours de route reste élevé. Des améliorations sont à apporter principalement dans les aspects organisationnels de la formation afin d'en assurer la régularité et la prévisibilité des activités (cours et séminaires).

Sous-résultat n°2 Accroître le dialogue entre l'Université et ses partenaires

Les ateliers annuels ont permis à l'activité de créer au fil des années un dialogue de plus en plus étroit et convivial entre l'Université et ses partenaires. Les responsables d'activités ont noté une très nette amélioration du niveau de dialogue – en particulier avec le secteur privé, avec les institutions et avec les ministères. Au fil des années l'Université est devenue sur le terrain de la création d'entreprise un acteur convaincant et crédible – ce qui est un des résultats les plus significatifs de notre activité.

Sous-résultat n°3 Aider les étudiants à lancer leur propre entreprises et dès lors de créer leur propre emploi

Lors de la création de l'activité nous n'avons pu retracer aucune création d'entreprise dans le courant des trois années qui suivent la sortie du monde universitaire. 3 sociétés ont été créées grâce à la formation. Ce chiffre peut sembler très faible. Néanmoins il convient de souligner que les financements sont toujours très « très » difficiles à trouver. Aucune banque n'est encore actuellement prête à financer le projet de création d'entreprise d'un étudiant sortant au Burkina Faso – c'est un fait. Les seules sociétés qui ont été créées sont des sociétés ne nécessitant pas ou très peu d'équipement et qui ont dès lors pu se lancer sur fonds propres. Il convient cependant de souligner que de nombreux projets sont soit toujours en cours de développement et de perfectionnement, soit sont en activité mais dans le secteur informel. L'activité travaille actuellement avec le Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi afin d'aider ces projets à sortir du secteur informel – car de toute évidence le système économique et administratif au Burkina Faso n'est pas encore suffisamment favorable à la stimulation de la création d'entreprises : de nombreux progrès doivent encore être réalisés dans ce domaine. Il faut encore ajouter que l'activité a permis de former Moussa Zongo au développement des structures de stimulation et de soutien à la création d'entreprise. Moussa Zongo a visité et eu de nombreux échanges avec les responsables de ces cellules de stimulation et de soutien à Bruxelles, à Liège et à Louvain et a aujourd'hui d'énormes connaissances à mobiliser dans ce secteur pour le Burkina Faso. Il faut espérer qu'il pourra à travers ses activités futures mettre tout ce savoir et toute cette expérience au service de son pays.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés

éventuelles rencontres, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Facteurs de succès :

- *La motivation, l'implication et la persévérance de Moussa Zongo – attaché à la Vice-Présidence de la Professionnalisation de l'UO*
- *la motivation des étudiants et des enseignants*
- *le soutien d'abord frileux mais de plus en plus franc et significatif du secteur privé et du Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi*

Facteurs d'échecs :

- *les contraintes temporelles imposées à l'activité par la disponibilité des étudiants, des enseignants, des locaux et par le calendrier souvent chamboulé de l'année académique à l'UO*
- *l'impossibilité de mettre le site internet en ligne – ce qui ne permet pas de résoudre des problèmes communicationnels qui seraient facilement résolus à travers le site*
- *la taille du projet qui ne permet que d'amener une vingtaine de projets à maturation par an ce qui représente une goutte d'eau pour le pays – or il n'est pas possible d'encadrer de manière efficiente 50 projets : il faudrait dès lors dédoubler la formation.*

Activité UO 08 – Résultat 4 : Insertion socio-professionnelle

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1) Le Service des affaires académiques, de l'orientation et de l'information est renforcé

Sous-résultat n°2 (SR2) Une base de données est mise en place en vue du suivi de l'insertion socioprofessionnelle

Actions prévues

- 4.1. ...Engagement d'une personne en charge de constituer la base de données

Actions réalisées

- 1.1...Madame Justine NANA a été engagée et a constitué la base de données des diplômés de l'UO. Elle a mené des enquêtes afin d'alimenter la base de données.

Sous-résultat n°3 (SR3) Une plateforme interface entre étudiants et débouchés professionnels est créée où le CUME est renforcé

Actions réalisées

- 1.1...Le CUME existe sur le plan administratif toutefois aucun directeur n'a été nommé à ce jour.

Sous-résultat n°4 (SR4) Un système d'information (base de données) est mis en place pour la plateforme

Sous-résultat n°5 (SR5) L'accès à l'information liée à la recherche d'emploi est renforcé

Actions prévues

Sous-résultat n°5 (SR6) Le traitement des données sur l'insertion socioprofessionnelle est organisé

Actions prévues

- 1.1...Stage de Justine NANA à l'UCL

Actions réalisées

- 1.1...Le stage a été effectué et a permis de découvrir les activités menées par l'UCL pour accompagner les diplômés dans leur recherche d'emploi. Le site d'information sur la recherche d'emploi existe sur le portail de l'Université. La fréquence des visites est en cours d'études. Les analyses sur les trajectoires des diplômés intégrés et non intégrés sont effectuées (un atelier de restitution doit encore être organisé).

Sous-résultat n°5 (SR7) Les relations avec les acteurs socio-économiques sont facilitées

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

Tant que la plateforme ne fonctionne pas il n'est pas possible de développer ce résultat.

Sous-résultat n°5 (SR8) La plateforme est renforcée
Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...
 Elle n'existe toujours pas.

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Les activités ont été fortement ralenties à cause de blanchiment technique de l'année académique.

Activité UO 09 – Résultat 4 : Appui à la réforme LMD

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1) Etat des cursus universitaires et des changements nécessaires pour l'adaptation au LMD

Sous-résultat n°2 (SR2) Nouveaux curricula établis
Actions réalisées

- 1.1.... Les curricula pour L1 sont établis pour chaque UFR. Ils sont validés par le Conseil scientifique de l'UFR et de l'UO.
- En ordre pour toutes les UFR.
- Pour utilisation dans Sclarix, codage des curricula partiellement réalisé (en ordre pour l'UFR SQVT).
- Existence de deux écoles doctorales (sciences et technologie, lettres sciences humaines et sociale). Tous les textes organiques existent.

Sous-résultat n°3 (SR3) Système LMD approprié par les différents acteurs

Sous-résultat n°4 (SR4) Processus de validation et d'évaluation des cursus LMD soutenu

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Les activités ont été fortement ralenties à cause de blanchiment technique de l'année académique.

Résultat 5 : Les services communs et la communication interne sont améliorés**Activité UO 11 – Résultat 5 : Internet – Intranet**

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR01) Evaluer les capacités et le fonctionnement du système existant**Actions prévues**

Evaluer les capacités et le fonctionnement du système existant...

Actions réalisées

Des points de mesure à évaluer périodiquement ont été identifiés. Des outils de monitoring ont été déployés au niveau de la DPNTIC et des tests ont été réalisés sur les points identifiés.

→ **L'extension et l'accroissement de la fréquence des mesures est ralenti par l'insuffisance en ressources humaines de l'équipe qui en a la charge.**

Sous-résultat n°2 (SR02) Sélection, acquisition de License et installation d'une solution anti-virus**Actions prévues**

Sélection, acquisition de License et installation d'une solution anti-virus

Actions réalisées

Un logiciel a été sélectionné, financé et mis en œuvre localement.

Sous-résultat n°3 (SR03) Amélioration du processus des mises à jour Windows**Actions prévues**

Amélioration du processus des mises à jours Windows

Actions réalisées

Le processus de mise à jour a été amélioré par la mise en œuvre d'une solution de type Windows Server Update Service

Sous-résultat n°4 (SR04) Améliorer la capacité du serveur de messagerie et mise à disposition d'un serveur de messagerie pour la communauté étudiante**Actions prévues**

Améliorer la capacité du serveur de messagerie et mise à disposition d'un serveur de messagerie pour la communauté étudiante

Actions réalisées

Des serveurs virtuels munis de capacités suffisantes sont acquis et installés ; tous les services offerts sont pourvus au démarrage et la capacité mémoire n'est pas utilisée à plus de 70%. Le serveur de messagerie pour les étudiants est opérationnel.

→ **L'extension de l'exploitation du serveur de messagerie à tous les étudiants est freinée par la faiblesse des ressources humaines au niveau de la DPNTIC (qui est en voie de résolution)**

Sous-résultat n°5 (SR05) Amélioration de la couverture réseau**Actions prévues**

Amélioration de la couverture réseau

Actions réalisées

L'interconnexion en fibre optique des bâtiments au réseau a été améliorée : tous les 3 bâtiments de SVT, un bureau d'enseignants en SDS, en SEA, en LAC, la nouvelle présidence, la DAOI, l'ex Cité universitaire. De même acquisition et installation d'équipements réseaux (routeur, commutateurs et convertisseur FO/RJ45).

→ **Tous les bâtiments ne sont pas couverts par manque de ressources financières**

Sous-résultat n°6 (SR06) Les services vitaux sont redéployés sur des machines moins obsolètes ou fragiles

Actions prévues

Les services vitaux sont redéployés sur des machines moins obsolètes ou fragiles.

Actions réalisées

Les services vitaux sont redéployés sur de nouvelles machines plus sécurisées grâce à l'acquisition des serveurs virtuels et du système de stockage moderne.

Sous-résultat n°7 (SR07) Le personnel est mieux mis en valeur**Actions prévues**

Le personnel est mieux mis en valeur

Actions réalisées

Le personnel (au moins une cinquantaine de participants au total) a reçu des formations ciblées en : réseautique, virtualisation des serveurs, le monitoring du réseau, la maintenance matériel et logiciel

Sous-résultat n°8 (SR08) Le réseau interne est mieux utilisé**Actions prévues**

Le réseau interne est mieux utilisé

Actions réalisées

L'intranet est mis en place et améliore la communication interne. Le site web est beaucoup utilisé pour la communication interne et externe.

Sous-résultat n°9 (SR09) Le sentiment d'appartenance à « univ-ouaga » est amélioré**Actions prévues**

Le sentiment d'appartenance à "univ-ouaga" est amélioré

Actions réalisées

La DPNTIC a amélioré son image grâce aux nouveautés déployées.

→ **Il persiste au niveau des utilisateurs un manque de discernement entre l'apport du réseau interne et l'accès rapide à Internet qui reste à améliorer.**

Sous-résultat n°10 (SR10) Les services offerts par la DPNTIC sont mieux perçus**Actions prévues**

Les services offerts par la DPNTIC sont mieux perçus

Actions réalisées

Les services offerts par la DPNTIC sont mieux perçus

Sous-résultat n°11 (SR11) L'intranet est amélioré**Actions prévues**

L'intranet est amélioré

Actions réalisées

L'intranet est amélioré

→ **Une relecture dans les attributions des responsables administratives en charge de l'alimentation de l'intranet est nécessaire**

Sous-résultat n°12 (SR12) Missions d'étude Sud-Nord**Actions prévues**

Mission d'étude Sud>Nord

Actions réalisées

La mission d'étude Sud>Nord est prévue pour janvier-février 2014.

Sous-résultat n°13 (SR13) Mission de suivi et de consultance Sud-Nord**Actions prévues**

Mission de suivi de projet & consultance Nord>Sud

Actions réalisées

Mission de suivi de projet & consultance Nord>Sud est effectué

Analyse du degré d'atteinte des sous-résultats et contribution des actions réalisées durant le programme quinquennal à l'atteinte d'un ou de plusieurs sous-résultats.

Dans l'ensemble les sous-résultats ont été atteints à 75% ; ce sera amélioré avec les activités en cours pour l'année 2013.

Les activités entreprises ont permis de :

- Moderniser le service de communication par la mise en place d'un Intranet ;
- Introduire une approche technologique qui entraîne plus de professionnalisme à travers la virtualisation des serveurs et la centralisation du stockage des données ;
- Assurer le renforcement de capacité des informaticiens de la DPNTIC ;
- Renforcer la gouvernance dans le domaine des TIC grâce à la mise en place du Conseil de l'Information et de la Communication qui témoigne du niveau d'ancrage institutionnel

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement de l'activité tout au long du programme quinquennal : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées, évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de développement de l'activité au-delà du PIII,...

Facteur de succès : l'apport d'un service informatique évoluant dans un environnement beaucoup plus expérimenté qui a permis des transferts de compétence : cela a permis de moderniser les aspects ciblés du systèmes d'information.

Facteur d'échec : non prise en compte de l'amélioration du débit de la connexion Internet (pause le problème du financement des frais récurrents).

Difficultés rencontrées : insuffisance des moyens financiers, insuffisance de la prise en compte des choix technologiques de l'UO (fortement Open source), chevauchement des activités de UO11 et UO12, nécessité de maintenir les acquis (maintenance des équipements et des services)

Utilisation des ressources : adéquate

Perspectives :

- Etendre l'appui aux outils dédiés à la gestion informatisée des systèmes d'information de l'université (gestion des étudiants, des ressources humaines, gestion financière et comptable, etc ;) donc à sa gouvernance ;
- Développer des stratégies pour faciliter l'acquisition d'équipements informatiques par le personnel et les étudiants ;
- Mise en place d'outils spécifiques pour appuyer la recherche (simulation, grille de calcul, etc...);
- Renforcer le partenariat pour adresser la relève académique en informatique ;
- Développer de nouveaux outils et services.

Activité UO 12 – Résultat 5 : Communication interne

Liste des actions principales et significatives qui étaient prévues pour tout le programme quinquennal et comparaison avec celles qui ont été réalisées et justification des écarts.

Sous-résultat n°1 (SR1) Un conseil de l'informatique et de la communication

Actions prévues

1. Créer le conseil de l'informatique et de la communication
2. Organiser trois réunions annuelles
3. Elaborer une charte de l'utilisateur

Actions réalisées

1. Le conseil a été créé
2. Les réunions se sont tenues mais au rythme d'une réunion par an
3. La charte de l'utilisateur a été élaborée mais non encore validée par l'ensemble des acteurs concernés.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

La vision de trois réunions annuelles n'est pas réaliste. Une seule suffit à donner des orientations sur l'application de la charte.

La non validation de la charte s'explique par le souci d'impliquer le maximum de structures et d'acteurs de la communauté universitaire.

Sous-résultat n°2 (SR2) Un organigramme des droits d'accès est mis au point

Actions réalisées

Un organigramme est mis au point dans le cadre de l'Intranet

Sous-résultat n°3 (SR3) Des panneaux de signalisation sont implantés aux abords et à l'intérieur de l'Université.

Actions réalisées

Les panneaux sont fonctionnels à l'entrée et dans l'enceinte de l'Université.

Sous-résultat n°4 (SR4) Organisation d'une journée d'accueil des nouveaux étudiants.

Actions réalisées

Les journées d'accueil ont été organisées non pas pour tous les nouveaux en même temps et en un seul endroit mais par UFR et institut.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

L'Université de Ouagadougou n'a pas la capacité de réunir tous les nouveaux en un seul endroit en raison du nombre sans cesse croissant des effectifs (plus de 15 000 nouveaux par an).

Sous-résultat n°5 (SR5) Formation des cadres et des personnels ATOS à l'utilisation de l'Intranet.

Actions réalisées

1. Les cadres ont été formés à trois reprises (en collectif et dans les UFR et instituts).

2. Les personnels ATOS ont été également formés à plusieurs reprises (1 fois en collectif et 4 fois dans les UFR et instituts)

11 missions N/S réparties entre 2 experts belges ont été effectuées pour renforcer la prise en main du système.

Justifiez les écarts entre les actions prévues et les actions réalisées...

La mobilité des personnels formés ne permet pas d'atteindre un taux de satisfaction de plus de 70% (affectations notamment).

Description de la contribution des sous-résultats aux activités depuis le début du programme quinquennal jusqu'à ce jour et de l'atteinte d'un ou de plusieurs résultats du cadre logique global.

Résultat 1 : La relève académique

L'atteinte des sous-résultats de UO 01.1 et UO 01.2 ont permis ou vont permettre d'ici fin 2014 de contribuer à la relève académique en médecine, pharmacie et sciences.

L'UFR des sciences de la santé (SDS) bénéficiera d'un enseignant en histologie et de trois enseignants supplémentaires en pharmacie. L'UFR des sciences de la vie et de la terre (SVT) bénéficiera de deux nouveaux enseignants et un troisième a obtenu une promotion au rang A ce qui lui permet d'encadrer à son tour des doctorants.

Les doctorants et jeunes enseignants de l'UFR SVT peuvent également, grâce au programme, compter sur une plateforme de laboratoires en biologie humaine, végétale et animale ainsi que sur une animalerie afin de réaliser leurs recherches et de progresser dans leur carrière d'enseignants.

L'atteinte des sous-résultats de UO 01.3 qui concernent la relève académique en sciences humaines (UFR LAC – Lettres/langues, arts et communication, UFR SEG – sciences économiques et de gestion, UFR SH – sciences humaines et UFR SJP – Sciences juridiques et politiques) n'est pas optimale. Les sous-résultats prévus étaient trop peu ambitieux par rapport aux besoins réels de l'UO. En outre, ces sous-résultats n'ont pas tous été atteints.

Seul un des six doctorants pourra terminer sa thèse et rejoindre le corps enseignant de l'UO en 2014. On espère que les trois autres doctorants qui poursuivent actuellement leur recherche pourront terminer leur thèse et être engagés à l'UO.

En ce qui concerne le recyclage des enseignants, le sous-résultat atteint est satisfaisant mais le nombre est trop insuffisant que pour répondre aux besoins de l'UO.

Les missions d'enseignement ont contribué à la formation des étudiants de 3ème cycle dont les doctorants en sociologie mais leur nombre étant insuffisant à la base et le fait qu'elles n'ont pas pu être toutes réalisées font que l'impact sur le résultat est très limité.

Enfin, la revue électronique en droit, support prévu pour améliorer les recherches des doctorants et des jeunes enseignants n'ayant jamais vu le jour, il n'y a pas non plus de ce côté-là un sous-résultat probant pour l'atteinte du résultat.

On ne peut donc pas dire que les sous-résultats ont permis de contribuer à la relève académique dans ces quatre UFR qui regroupent le plus grand nombre d'étudiants au sein de l'UO.

Résultat 2 : La recherche devient plus visible et mieux adaptée au développement

Quatre activités et 17 sous-résultats ont été formulés pour atteindre le résultat concernant la visibilité et l'adaptation au développement de la recherche à l'UO.

Pratiquement toutes les UFR de l'UO étaient concernées par ce résultat : Sciences de la santé (SDS), Sciences juridiques et politiques (SJP), Sciences de l'économie et de gestion (SEG), Sciences humaines (SH) et Sciences exactes et appliquées (SEA).

La stratégie a été de mettre l'accent sur certaines thématiques porteuses pour le développement et d'y apporter l'appui nécessaire en termes de chercheurs grâce à des bourses de doctorat, d'achat d'équipement et de développement de la culture de la recherche collective.

En Sciences de la santé, l'équipement du Centre de recherche internationale pour la santé lui a permis d'avoir une reconnaissance internationale de la qualité des tests effectués au sein du Centre. Ceci permet au Centre d'avoir accès à toute une série de financements internationaux.

L'équipement a aussi permis de réaliser les recherches sur la relation Hygiène nutritionnelle et biologie des Maladies infectieuses chroniques (VIH, tuberculose, paludisme), et sur les maladies métaboliques (Drépanocytose et Thalassémies).

On peut en conclure que l'appui de la CUI a permis d'adapter les recherches au développement et de rendre plus visible le travail de l'UO au niveau international.

En Sciences juridiques et politiques (UFR SJP) et en Sciences de l'économie et de gestion (UFR SEG), les 2 sous-résultats principaux qui auraient dû rendre la recherche plus visible n'ont malheureusement pas été atteints. Il n'a pas été possible de stimuler la collaboration pluridisciplinaire et la mise en réseau des connaissances et de créer un Pôle de recherche interdisciplinaire. Ceci est principalement dû à une trop grande distance entre les cultures scientifiques entre le droit et l'économie et la gestion mais aussi à un manque d'intérêts des autorités des UFR concernées à développer des recherches communes.

Ceci n'a pas empêché le démarrage de deux thèses de doctorat qui doivent encore être finalisées et dont les thèmes de recherche étaient en lien avec les demandes exprimées par la société civile à savoir : L'impact des échanges intra- et extrarégionaux et leur influence sur l'économie nationale et régionale, la dépendance de ces économies par rapport aux marchés extérieurs et in fine sur les objectifs de réduction de la pauvreté.

L'économie du coton et l'influence des divers accords et réglementations qui ont été négociées tant au niveau national, régional et international, avec l'impact de ces textes sur le fonctionnement même du marché et sur le processus de détermination des prix sur ce marché.

Résultat 3 : La pédagogie est davantage adaptée aux contraintes locales

Dans la mesure où les sous-résultats initialement attendus n'ont pu être totalement atteints, le programme n'a pas pu jouer son rôle de moteur dans la réflexion et l'innovation pédagogiques à l'UO.

Il faudrait que l'UO capitalise sur les personnes ressources formées par le programme et fasse des choix institutionnels qui iront dans le sens de l'amélioration de la pédagogie pour pouvoir dire que celle-ci est adaptée aux contraintes locales.

Résultat 4 : insertion socioprofessionnelle des diplômés améliorée

Les sous-résultats n'ayant pas été atteints pour la plupart, les mécanismes d'insertion socioprofessionnelle ne se sont pas fortement améliorés.

Il existe une formation en entrepreneuriat pour quelques étudiants avec un lien fort avec le secteur privé et les ministères de la Jeunesse et de l'Emploi mais l'Université ne bénéficie pas d'une structure qui facilite l'insertion socioprofessionnelle d'une majorité d'étudiants. Une base de données qui reprend ce que les étudiants sont devenus existe mais il y avait un grand nombre d'autres sous-résultats à atteindre qui ne l'ont pas été.

Résultat 5 : Les services communs et la communication interne sont améliorés

De bonnes bases ont été établies grâce aux sous-résultats atteints. Un conseil de l'information et de la communication existe et se réunit, un système d'intranet est plus performant, la DPNTIC et les informaticiens sont plus professionnels, de nombreuses séances d'information ont été organisées à l'attention du personnel administratif afin d'améliorer les habitudes de communication interne. Toutefois, c'est un travail de longue haleine et on ne change pas des habitudes de communication, notamment avec peu de moyens, en si peu de temps.

Choix de quelques indicateurs objectivement vérifiables (IOV) significatifs qui mettent en évidence l'atteinte des résultats du cadre logique global.

Résultat 1 : Relève académique

10 docteurs auront été formés

2 post-doctorants (sciences et sciences sociales) auront publié des articles ou livres significatifs pour leur carrière

Résultat 2 : Recherche

Un plan stratégique de la recherche existe à l'UO et des activités claires et précises ont été établies. Des recherches de qualité en sciences sociales (axe sur la question du genre), sciences appliquées (corrosion, pollution de l'eau...) et sciences de la santé (HIV) ont été réalisées.

Résultat 3 : Pédagogie

4 formateurs locaux en pédagogie sont opérationnels

50 enseignants ont été formés à de nouvelles méthodes pédagogiques

Des notes de cours sont disponibles

Résultat 4 : Insertion socio-professionnelle

La réforme LMD est en cours et a été appuyée

Une base de données reprenant des informations sur ce que sont devenus les diplômés existe et est consultable par tous

Résultat 5 : Services communs

Les bibliothèques d'UFR ont été équipées, aménagées et sont renforcées

Un conseil de l'information et de la communication est mis en place

Analyse du degré d'atteinte de l'objectif spécifique au terme du programme quinquennal

L'objectif spécifique : « Un enseignement et une recherche de qualité, en phase avec les besoins locaux sont développés à l'UO ».

D'une part, de nombreuses activités ont été réalisées et ce de manière satisfaisante en appui à la recherche et à l'enseignement mais, ces activités n'ont pas toujours permis d'atteindre les résultats prévus vu l'ampleur des besoins de l'UO.

D'autre part un grand nombre d'activités n'ont pu être réalisées comme prévu dans le programme initial. Le projet a donc contribué à atteindre l'objectif spécifique mais on ne peut dire que celui-ci ait été pleinement atteint.

Identification des facteurs de succès et d'échec du déroulement du programme et du partenariat : causes du succès ou des échecs, difficultés éventuelles rencontrées,

évaluation de l'utilisation des ressources, perspectives de durabilité du programme au-delà du PIII

Comme l'a souligné l'évaluation à mi-parcours réalisée en septembre 2010, on peut dire que « la cohérence interne (du programme quinquennal avec l'UO) est ... très affaiblie par une dispersion des champs d'intervention et une pléthore de sous-résultats, au détriment de l'efficacité et de l'efficience. »

Par ailleurs, au cours des 5 dernières années, l'Université de Ouagadougou a subi de nombreuses contraintes externes dont plusieurs grèves des étudiants et une grève des enseignants.

Enfin, ce programme fut une première expérience en gestion axée sur les résultats pour les groupes de pilotage Sud et Nord, ce qui fait que les acteurs n'ont pas toujours bien mesuré la différence entre la réalisation correcte d'une activité et l'atteinte du résultat prévu.

La pléthore de sous-résultats, le contexte externe difficile et le manque d'expérience en matière de GAR ont donc eu un impact sur l'atteinte de l'objectif spécifique du projet mais cet impact fut plus ou moins important en fonction des résultats.

A cela il faut ajouter un manque de gouvernance au sein de l'Institution avec le changement très fréquent du Président de l'Université et de l'équipe qui entoure le président. Le programme a dès lors eu beaucoup de mal à s'intégrer dans la stratégie de l'Université.

Les activités étaient essentiellement dépendantes de la bonne volonté des responsables et si elles demandaient une grande implication des structures de l'Université, elles ont eu beaucoup de difficultés à être réalisées de manière satisfaisante.

Au niveau de la durabilité, on peut penser que les docteurs formés, les laboratoires équipés, les équipes de recherche constituées permettront d'améliorer la recherche au sein de l'institution. Or, la recherche est la priorité du programme ad hoc de trois ans qui démarrera en 2014.